

## JEGYZŐKÖNYV

Készült Nyíracsad községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. március 26.-án** megtartott ülésén.

**Jelen vannak:** Dr. Nagy János polgármester  
Nagyné Jobbágy Piroska jegyző  
Veres Istvánné alpolgármester

Csontos Sándor  
Kiss Józsefné  
Koszorus Sándor  
Köles Zoltán  
Rácz Zoltán képviselők

**Meghívottak:** Szászné Veze Rita Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szoc, Kp. vez.  
Horváth Attila Nemzetiségi Önkorm. vez.

Dr. Nagy János polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javasolja, hogy az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítői Köles Zoltán és Rácz Zoltán képviselők legyenek.

Jelenlévők a jegyzőkönyv hitelesítők személyét egyhangúlag elfogadják.

Javasolja, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendek az alábbiak szerint kiegészülve kerüljenek megtárgyalásra:

1. Előterjesztés a 2014-2019. közötti önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági programról.  
Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester
2. Előterjesztés a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról.  
Előterjesztő: Veres Istvánné alpolgármester
3. Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról.  
Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző
4. a.) Előterjesztés az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó szociális központ által nyújtott szociális szolgáltatások intézményi térítési díjáról.  
Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző  
  
b.) **Előterjesztés a Nyíracsádi Önkormányzati Óvoda intézményi térítési díjának megállapításáról.**  
**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

5. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2015. évi munkaterve és rendezvénytervezetének elfogadására.  
Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester
6. Előterjesztés a víziközmű eszközök használatáért fizetendő bérleti díj megfizetése határidejének módosításáról.  
Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester
7. Előterjesztés a Vágóhíd u. 5. sz. alatti ingatlan értékesítésére.  
Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző
8. Előterjesztés első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmek elbírálásáról.  
Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Jelenlévők a napirendi pontokat megtárgyalásra egyhangúlag elfogadták.

***1. Előterjesztés a 2014-2019. közötti önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági programról.***

**Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:

A bizottság a napirendet megtárgyalta, a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csontos Sándor Egészségügyi és Sportbizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köles Zoltán:

A gazdasági programban lényegében általánosságokban került megfogalmazásra. A település fejlesztésének a lakosság teljes megelégedésére kell történnie. Bizottsági ülésen elhangzott polgármester úr által, hogy konkrét terveket akkor tudunk, ha ismerni fogjuk a támogatási rendszert, pályázati lehetőségeket. Nem javaslom, hogy a lakosságra további adóterheket rójunk ki, illetve emeljük a helyi adókat.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozatát:

**15/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Önkormányzat 2014-2019. évekre szóló gazdasági programját jóváhagyja.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Határidő: Folyamatos

## **2. Előterjesztés a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról.**

**Előterjesztő: Veres Istvánné alpolgármester**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Veres Istvánné alpolgármester:

Az elmúlt évben elfogadott SZMSZ-t az új jogszabályi rendelkezéseknek, illetve az idő közben bekövetkezett változásoknak megfelelően aktualizálni kellett.

Kiss Józsefné Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:

A bizottság a napirendet megtárgyalta, a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csontos Sándor Egészségügyi és Sportbizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletét:

***Nyíracsad Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
5/2015.( III.26.) ÖR. rendelete***

***a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról***

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

***A település bemutatása***

Nyíracsad Hajdú-Bihar megyében, a Dél-Nyírség északi részén, Debrecentől 35 kilométerre, a román határ közelében helyezkedik el. A település megközelíthető közúton: a 4-es főúton Debrecenig, onnan keleti irányban a 48-as úton Vámospércsig, ahonnan 10 kilométerre fekszik. A nyírség szó hallatán először mindenki Szabolcs-Szatmár-Bereg megyére gondol. Nem ok nélkül. Az évszázadokon át Szabolcs megyéhez tartozó település csak 1950-ben lett Hajdú-Bihar megye része.

A táj északabbi területeinek jellegzetesebb formái a szélbarázdák és kisebb deflációs mélyedések, míg délebbre nagyméretű parabola és szegélybuckák keretezik a települést. A község klímáját kedvezően befolyásolja a környezetében fekvő mintegy 7000 hektár összefüggő erdő.

Régészeti leletek bizonyítják, hogy e tájon az avarok és a magyar honfoglalók is

megtelepedtek. A település legkorábbi birtokosa a Gutkeled nemzetség, az ő kezükön volt a XV. században is. Az első okleveles említés 1338-ból való. 1393-ban, mint a Dorogiak elkobzott birtokát említik, amely ekkor az albisi Zólyomiaké, 1410-ben pedig a Parlagiak adománybirtokai közt szerepel. A XVII. században Vécsey-birtok, később a gróf Bethlen és a Nemes családok tulajdona, közvetlenül a jobbágyfelszabadítás előtt pedig több köznemesi család birtokolja. A XVII. század második felében valószínűleg átmenetileg elnéptelenedett. A XVII. és XVIII. században jelentős görögkeleti népesség szivárgott a faluba, akik az unió után görög katolikusok lettek és templomot is építettek. A község legrégebb pecsétnyomója a XVIII. század elejéről származik, amely a szilárd községi élet jele.

Ma a község közigazgatási területe 7500 hektár, ebből belterület 952 hektár. Kiterjedt tanyavilággal rendelkezik. A legnagyobb településrészek: Asszonyrész, Buzita tanya. A település egyházi építészeti emlékeiről híres, ezek közül kiemelkedik az egyhajós, zömök támfalakkal megerősített műemlék református templom, amely késő román és kora gótikus stílusban épült a XIII-XIV. században. A falu központjában helyezkedik el a római katolikus és a 200 éves görög katolikus templom, melynek ikonosztázionja értékes képeket mutat be. A község idegenforgalmi szempontból falusi turizmusra kiválóan alkalmas, a népi hagyományok ápolása mellett megjelennek a településen a régi paraszti gazdaság értékei is.

## *I. Fejezet*

### **Általános rendelkezések**

#### **1.§**

- (1) megnevezése: **Nyíracsad Község Önkormányzata**  
(továbbiakban: Önkormányzat)
- (2) székhelye: **4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.**  
e-mail címe: **onkormanyzat@nyiracsad.hu**  
honlap: **www.nyiracsad.hu**
- (3) Az önkormányzat jogi személy
- (4) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:  
**Nyíracsad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
(a továbbiakban: képviselő-testület).  
A képviselő-testületet a település polgármestere képviseli.
- (5) A képviselő-testület hivatalának neve: **Nyíracsad Község Polgármesteri Hivatala**
- (6) Az alapító okirat kelte, száma: **2004. november 25.**  
**125/2004. (XI.25.)**  
**Módosítva: 46/2009.(VI. 08.)**
- (7) Illetékességi területe: **Nyíracsad község közigazgatási területe**

## Az önkormányzat jelképei, elismerő díjak és az önkormányzat hivatalos lapja

### 2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: **címer és zászló.**

(2) **A címer leírása:** csücskös talpú, vörössel és késsel negyedelt pajzs. Az első mezőben – pajzsfő jobb oldal – vörös alapon három szál arany búzakalász. A második mezőben – pajzsfő bal oldal – kék alapon élével kifele, hegyével felfele fordított lebegő ezüst ekevas. A harmadik mezőben hegyével befelé, élével lefele néző ezüst csoroszllya. A negyedik mezőben vörös alapon két egymást X alakban keresztező arany bugaverő fa. A pajzs felső peremén arany színű, háromgyöngyös, háromleveles, vörös bélésű korona. A pajzsot jobb oldalon zöld színű tölgyfaág, bal oldalt zöld színű fűzfaág kartus övezi.



(3) **A zászló leírása:** Az alapszín fehér, 150 cm hosszú, 90 cm széles, széles aranyzsinórral díszített, alul arany rojtozat. A zászló felső harmadának közepén helyezkedik el Nyíracsa címere. A címer alatt Nyíracsa felirat olvasható. A felirat nagybetűs, arany színű.

(4) A címer és a zászló használatának rendjét külön rendeletben szabályozza.

(5) Az önkormányzat kitüntetései:

- a) Nyíracsa község díszpolgára cím,
- b) Nyíracsa Község Önkormányzatának NYÍRACSAÉRT - "díja
- c) Nyíracsa Község Önkormányzatának KULTÚRÁÉRT - "díja
- d) Nyíracsa Község Önkormányzatának EMLÉKÉRME "

(6) A helyi önkormányzati kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására vonatkozó szabályokat külön rendelet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat évente nyolc alkalommal megjelenő lapja az Acsádi Krónika.

### 3. §

(1) Az önkormányzat pecsétje kör alakú, középen az ország címere, körülötte „Nyíracsa Község Önkormányzata ” körfelirat található.

(2) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

- a) a Képviselő-testületi ülésen készített jegyzőkönyv hitelesítésére.
- b) a Képviselő-testület által adományozott okleveleken,

c) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon.

(3) A polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen az ország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: „Nyíracsd Község Polgármestere” illetve „Polgármesteri Hivatal Jegyzője Nyíracsd”

#### 4. §

(1) A képviselő-testület szervei:

- a képviselő-testület bizottságai
- a polgármester
- a polgármesteri hivatal.

(2) A képviselő-testületnek tagja a polgármester és 6 települési képviselő. A képviselők névsorát e rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza.

#### 5. §

(1) Az önkormányzat – saját felelősségére – vállalkozási tevékenységet folytathat.

Ennek megfelelően:

- a) közvetlenül részt vehet vállalkozásban,
- b) a helyi önkormányzati politikával illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (pl. helyi adó politikával, telek- és ingatlanértékesítéssel, stb.) vállalkozásélénkítő, piaccgazdaság barát környezetet teremt.
- c) vagyoni értékű jogokkal rendelkezik (pl. bérbeadás, részvények stb.).

(2) Az önkormányzat gazdasági vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező alapellátási feladatait, valamint az azokhoz szükséges anyagi eszközöket és tartalékokat.

(3) A gazdasági vállalkozásban való részvétel kérdésében történő képviselő-testületi döntést megelőzően a Pénzügyi Bizottságnak gazdasági elemzést kell készítenie.

#### 6. §.

(1) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben a képviselő-testület – a polgármester indítványára – csak a közvetlenül érintett lakossági csoport, érdekképviselői szerv, társadalmi, illetve civil szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

(2) Önkormányzati döntést:

- a) - a képviselő-testület, illetve annak felhatalmazására
  - bizottsága,
  - a polgármester,
  - a jegyző, továbbá
- b) a helyi népszavazás hozhat.

**II. Fejezet**  
**Az önkormányzat által ellátott feladat- és hatáskörök**  
**7.§**

- (1) Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg.
- (2) A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével szorosan összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át. A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:
  - a) a rendeletalkotás;
  - b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás,
  - c) a helyi népszavazás kiírása az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, a díszpolgári cím adományozása;
  - d) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásukról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, a Képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása;
  - e) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás;
  - f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás;
  - g) intézmény alapítása;
  - h) közterület elnevezése, emlékmű állítása;
  - i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
  - j) állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha az általa nyújtott szolgáltatás a települést is érinti;
  - k) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő.
- (3) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha:
  - a) ellátása nem sérti más települések érdekeit,
  - b) nem tartozik más szerv kizárólagos hatáskörébe,
  - c) megvalósítása nem veszélyeztetheti a kötelezően előírt feladat és hatáskörök ellátását,
  - d) ellátásához szükséges feltételek fennállnak.
- (4) Új közszolgáltatási feladat felvállalása előtt előkészítő eljárását kell lefolytatni, amelynek során meg kell vizsgálni a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit. Az eljárás során a képviselő-testület illetékes bizottságait véleményezési jogkör illeti meg. Az előkészítő eljárást a képviselő-testület döntésétől függően a polgármester, illetve alpolgármester vagy az erre felkért bizottság folytatja le.
- (5) Az előkészítő eljárás eredményét összegező előterjesztés csak akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a feladat felvállalásával elérendő célokat és a (4) bekezdésben említett feltételeket.
- (6) A képviselő-testület hatásköreit átruházhatja:
  - a) a polgármesterre;
  - b) a bizottságokra;

- c) jegyzőre
  - d) társulásokra.
- (2) Az (6) bekezdés szerinti szervekre átruházott hatásköröket az SZMSZ **2. sz. melléklete** tartalmazza.

### *III. Fejezet*

#### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE**

##### **Általános szabályok és a képviselő-testületi ülés összehívása** **8.§.**

- (1) A képviselő-testület tagja a polgármester, és 6 fő települési képviselő. A képviselő-testület tagjainak névsorát az SZMSZ. **1. számú melléklete** tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület szükség szerint, általában havonta, de évente legalább 6 ülést tart.
- (3) A képviselő-testület: alakuló ülést, rendes- és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (4) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Pénzügyi Bizottság Elnöke hívja össze az önkormányzat székhelyére. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül máshol is összehívható.
- (5) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak és a részvételi joggal jelenlévőknek olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.
- (6) A képviselő-testületi ülések időpontjáról a lakosságot az ülés előtt legalább 3 nappal a helyben szokásos módon, pl. hirdetőtablán elhelyezett hirdetménnyel tájékoztatja. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát hol lehet megtekinteni az önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalában (a továbbiakban: polgármesteri hivatal).
- (7) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni a képviselőket, a jegyzőt, a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, a napirend szerinti előadót, szakértőt, szükség szerint az érintetteket. A jegyző feladata a meghívó kiküldése és az ülés tárgyalási anyagának összeállítása.
- (8) Különösen indokolt esetben a képviselő-testület rövid úton (telefon, sms, e-mail útján) is összehívható.  
Különösen indokolt a képviselő-testület összehívása:
  - a. az önkormányzat és intézményei működését érintő esetben;
  - b. pályázati eljárással kapcsolatos halaszthatatlan esetben;
  - c. más sürgető határidő esetén;
  - d. vis maior esetén.

#### **9. §**

Az évente megtartandó közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 8 nappal a közmeghallgatás előtt a helyben szokásos módon (pl. hirdető táblákra kihelyezett meghívók, Acsádi Krónika című helyi lapban közzé tenni) nyilvánosságra kell hozni.



## A képviselő-testület ülésével és annak vezetésével kapcsolatos általános szabályok

### 10.§

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti. Akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az alpolgármester vagy mindkettőjük akadályoztatása esetén a Pénzügyi Bizottság Elnöke vezeti.
- (2) A polgármester megállapítja a képviselő-testület határozatképességét, valamint megnevezi az ülés jegyzőkönyvét hitelesítő képviselőket.
- (3) Amennyiben az ülés határozatképes, a polgármester előterjeszti az ülés napirendi javaslatát.
- (4) A meghívóban nem szereplő, halaszthatatlan döntést igénylő javaslat soron kívüli megvitatása érdekében a polgármester, valamint a jegyző sürgősségi indítványt terjeszthet elő írásban.
- (5) A napirend előtti tájékoztatásokat követően a polgármester vagy jegyző előterjeszti – szükség esetén – a sürgősségi indítványt.
- (6) A (4) bekezdésben foglaltakról a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (7) A polgármester minden egyes előterjesztés felett külön vitát nyit.
- (8) A jegyző az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevételeiről szükség szerint tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (9) A napirendi pontok érdemi tárgyalását (kérdések, hozzászólások) szóbeli kiegészítés előzheti meg, melynek megtételére az előterjesztő, a polgármester, és a tárgy szerinti bizottság elnöke jogosult legfeljebb 5 percben.
- (10) A kiegészítésre jogosulthoz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.
- (11) A vita során a polgármester a bejelentkezés sorrendjében adja meg a szót. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ha ugyanaz a személy, ugyanazon napirenddel kapcsolatban ismételten hozzászólásra jelentkezik, a polgármester a második és a további hozzászólásokat 2 percre korlátozhatja. Az idő túllépése miatt az ülés vezetője megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (12) A polgármester a napirendi pont szerinti ügytől való eltérés miatt a hozzászólótól a szót megvonhatja.
- (13) Az önkormányzat bizottsága(i), valamint a képviselő-testület tagja(i) a vita lezárásáig bármely előterjesztéshez módosító indítványt nyújthat(nak) be a képviselő-testülethez.
- (14) Az előterjesztő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – az előterjesztésben szereplő javaslatot, illetve a módosító javaslatot benyújtó javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja.
- (15) A képviselő-testület elhatározhatja, hogy a kiemelkedően fontos ügyeket két fordulóban – előbb az elveket, majd a konkrét döntéstervezetet – tárgyalja meg.

### 11. §

- (1) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.
- (2) A vita bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után, a jegyző törvényességi észrevételt tehet.
- (3) A képviselő-testület a vita lezárása után dönt, rendeletet alkot, vagy határozatot hoz.
- (4) A képviselő-testület ülése nyilvános. Az ülésen bármely állampolgár szabadon részt vehet, és az ülésvezető előzetes engedélyével felszólalhat, melyet előzőleg szavazásra kell bocsájtani.

## 12.§

- (1) A képviselő-testület:
- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
  - b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
  - c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- (2) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen.
- (3) A képviselő-testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli, a tudomására jutott információk tekintetében.

## Az előterjesztés

### 13. §

- (1) Előterjesztésnek minősül:
- a) Az előterjesztésbe felvett és új – tervezett napirenden kívüli – anyag;
  - b) a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
- (2) Előterjesztés benyújtására jogosult:
- a) a polgármester;
  - b) az alpolgármester,
  - c) a témakör szerint illetékes bizottság(ok) elnöke(i);
  - d) a jegyző.
- (3) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés a (4) bekezdésben foglalt kivétellel írásban kell benyújtani. Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző 10. napig kell a jegyzőhöz eljuttatni. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- (4) Szóbeli előterjesztést kivételesen, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé. A határozati javaslatot akkor is írásban kell meghozni, ha az előterjesztésre szóban került sor. A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 10 perc.
- (5) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először – az elhangzás sorrendjében – a módosító illetve kiegészítő indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.
- (6) A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselő-testületi tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges. A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy

bármely képviselő-testületi tag javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

- (7) Minősített többség – 4 fő képviselő-testületi tag „igen” szavazata – szükséges:
- a) önkormányzati rendeletalkotáshoz,
  - b) az önkormányzat szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz;
  - c) önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozáshoz,
  - d) külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
  - e) intézmény alapításához, intézmény átszervezéséhez, ellátási területének megváltoztatásához,
  - f) zárt ülés elrendeléséhez,
  - g) képviselő-testületi tag kizárásához, bizottsági tag döntéshozatalból való kizárásához,
  - h) a képviselő-testület megbízatásának lejártá előtti önfeloszlatásához,
  - i) a polgármester elleni bírósági kereset benyújtásához,
  - j) alpolgármester választásához,
  - k) a ciklusprogram elfogadása, a közmeghallgatás és ciklusbeszámoló tartalmának és időpontjának elfogadása, az önkormányzati vagyont érintő „nonprofit” szervezet létrehozása, vagy támogatása.
  - l) más önkormányzattal közös fenntartású intézmény vagy gazdasági szervezet létrehozásához.
- (8) A testület a szavazással dönt:
- a) a feladat-meghatározását nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
  - b) tájékoztatás tudomásul vételéről,
  - c) interpellációra adott válasz elfogadásáról.

### **Képviselő-testületi tagok szavazása**

#### **14. §**

- (1) A képviselő-testület a döntéseit általában nyílt szavazással hozza meg. A zárt ülésen hozott határozatokat is nyilvános ülésen kell ismertetni.
- (2) Nyílt szavazás esetén bármely képviselő indítványára egyszerű szótöbbséggel név szerinti szavazás rendelhető el. Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a képviselő-testületi tagok névsorát, utolsónak a polgármester adja le szavazatát. A válaszokat „igen”-nel vagy „nem”-mel vagy „tartózkodom”-mal adja meg.
- (3) Név szerinti szavazást kell tartani a képviselő-testület megbízatásának lejártát megelőző feloszlásáról szóló testületi döntésről.
- (4) A titkos szavazás a (2) bekezdésben meghatározottak szerint történik, de a szavazás során a szavazat és az azt leadó képviselő kapcsolatának rögzítése nem történik meg. A szavazás bonyolítása során valamennyi képviselő-testületi tag elhagyja az üléstermet, ahol csak a szavazás bonyolítását végző lehet jelen. Ezek után a képviselők egyenként, névsor szerint adják le szavazatukat, utolsóként a polgármester szavaz.
- (5) A szavazatok összeszámlálásáról az ülést vezető gondoskodik. Ha a szavazás eredményéről kétség merül fel, bármely képviselő, vagy a polgármester javaslatára ugyanazon az ülésen a képviselő-testület minősített többséggel elrendelheti a szavazás megismétlését.

- (6) Annak a képviselőnek a szavazata érvénytelen, aki a Mötv. 49.§. (1) bekezdésében szabályozott, személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja.
- (7) A személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a képviselő-testület a döntést a személyes érintettség bejelentésének elmulasztására való tudomására jutást követő ülésen felülvizsgálja, továbbá ezzel egyidejűleg az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.

### **Önkormányzati rendeletalkotás**

#### **15.§**

- (1) Feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.
- (2) Az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.
- (3) Önkormányzati rendelet megalkotását helyi társadalmi viszonyok rendezésére kezdeményezheti:
  - a) a képviselő-testület tagja;
  - b) az önkormányzat bizottságai;
  - c) a polgármester, az alpolgármester;
  - d) a jegyző;
  - e) népi kezdeményezés
- (4) alapvető jogalkotási tárgykörök a következők:
  - a) önkormányzati jelképek alkotása,
  - b) helyi kitüntetések és elismerő címek alapítása,
  - c) a települési képviselők javadalmazásának kérdései,
  - d) önkormányzati hatósági jogkör megállapítása,
  - e) a helyi népszavazás és népi kezdeményezés eljárási rendjének meghatározása,
  - f) a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól való rendelkezés,
  - g) a helyi adók.
  - h) a szervezet és működés szabályai.
- (5) A képviselő testület döntést hozhat a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalásáról is.
- (6) Az önkormányzati rendelet-tervezet elkészítése a jegyző feladata, aki belátása szerint külső segítséget is igénybe vehet.
- (7) a jegyző – a polgármester és a bizottságok egyetértése esetén – a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé terjeszti;
- (8) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző állítja össze. A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.
- (9) A képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja és napja.
- (10) A jegyző gondoskodik rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását vagy hatályon kívül helyezését.

- (11) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára – tájékoztatást adnak a végrehajtás, a rendelet hatályosulása helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.
- (12) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni:
- helyi újságban (Acsádi Krónika) történő megjelentetés, és/vagy
  - a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, és/vagy
  - a település hivatalos honlapján ([www.nyiracsad.hu](http://www.nyiracsad.hu)) történő közzététel.

### **Határozathozatal**

#### **16.§**

- (1) A képviselő - testület határozatait a Mötv.-ben és az SZMSZ-ben meghatározottak kivételével, egyszerű szótöbbséggel hozza, több döntést igénylő napirendi pont tárgyalása esetén a határozathozatal külön-külön történik.
- (2) Minősített többséggel dönt a Mötv-ben meghatározottakon túl
- a.) képviselő-testület hatáskörének átruházásáról,
  - b.) sürgősségi indítvány elfogadásáról,
  - c.) díszpolgári cím és kitüntető díjak adományozásáról,
  - d.) hitelfelvételről.
- (3) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja, és napja.
- (4) A testületi határozatokról a jegyző határidős nyilvántartást vezet.

### **Kérdés, felvilágosítás, bejelentés, felvetés és interpelláció**

#### **17. §**

- (1) A képviselő-testület tagja a képviselő-testület ülésén az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetésként vagy tudakozóként kérdést tehet fel.
- (2) A kérdésre a megkérdezettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg a 3 percet. Amennyiben összetett problémafelvetésről van szó 15 napon belül, írásban kell a választ megadni.
- (3) Felvilágosítás kérés minden olyan – önkormányzati hatáskörbe tartozó intézményi szervezetre, működésre vonatkozó – tudakozódás, amely valamely tény, adat megismerésére irányul és nem kapcsolódik valamely napirendi pont témájához.
- (4) A bejelentés valamely tény, körülmény megismertetése a képviselő testülettel, amely intézkedést nem igényel, és nem kapcsolódik valamely napirendi pont témájához.
- (5) A felvetés olyan közérdekű téma jelzése, amelyben a képviselő testület állást foglalhat, illetve az intézkedésre jogosulthoz továbbíthat, annak intézkedését kezdeményezheti.

### **A tanácskozás rendje**

#### **18. §**

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester, illetve a képviselő-testületi ülés levezető elnöke gondoskodik.
- (2) A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít. Ismételt figyelmeztetés után megvonhatja a szót.
  - b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja;
  - c) ismétlődő rendzavarás esetén javaslatot tehet a képviselő-testületnek arra, hogy a rendbontó képviselő tiszteletdíját csökkentse.
- (3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti. Ismételt vagy súlyos rendbontás esetén a polgármester illetve a levezető elnök az ülés felfüggesztésére tesz javaslatot.
- (4) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

### A jegyzőkönyv

#### 19. §

- (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a) a testületi ülés helyét;
  - b) időpontját;
  - c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
  - d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
  - e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
  - f) az előterjesztéseket;
  - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
  - h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
  - i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
  - j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
  - k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
  - l) a szavazás számszerű eredményét;
  - m) a hozott döntéseket és
  - n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- (2) A képviselő testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester a jegyző és a képviselők közül választott két képviselő írja alá. A jegyzőkönyv közokirat, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.
- (3) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.
- (4) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, illetve hányan tartózkodtak.
- (5) A jegyzőkönyv mellékletei:
- a.) a meghívó,
  - b.) a jelenléti ív,
  - c.) a megtárgyalt írásos előterjesztések,
  - d.) egyéb írásos indítványok,
  - e.) név szerinti szavazás esetén a szavazatokat tartalmazó névsor.

- (6) A jegyzőkönyv eredeti példányát mellékleteivel együtt a hivatal kezeli, évente bekötteti és elhelyezi az irattárban.
- (7) A nyilvános ülésekről video (kép-és hangfelvétel) készül, mely nem selejtezhető.  
A felvétel két példányban a Ligetalja Könyvtárban kerül elhelyezésre, ahol nyilvántartása, kezelése a Könyvtár vezetője által biztosított.
- (8) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit az állampolgárok - csak hivatali dolgozó jelenlétében - a polgármesteri hivatalban tekinthetik meg.
- (9) A zárt ülésről készített külön jegyzőkönyvbe, valamint írásos anyagába az érintettekén kívül más nem tekinthet be. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

## **A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐ**

### **A képviselő jogai**

#### **20. §**

- (1) Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk megszervezésében és ellenőrzésében.
- (2) Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését.
- (3) A képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.
- (4) Sürgős, azonnali intézkedést igénylő közérdekű ügyekben kezdeményezheti a polgármesteri hivatal intézkedését, a hivatal érintett dolgozója erre 15 napon belül köteles érdemi választ adni.
- (5) Bármely bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehet. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, elutasítás esetén a bizottsághoz vagy a tisztségviselőkhöz fordulhat.
- (6) Igényt tarthat írásban benyújtott hozzászólásának jegyzőkönyvhöz csatolására, illetőleg kérheti véleményének jegyzőkönyvbe való rögzítését.
- (7) A képviselő-testület vagy a tisztségviselők megbízása alapján képviselheti a képviselő-testületet.

### **A képviselő kötelezettségei**

#### **21. §**

A képviselő köteles:

- a) részt venni a képviselő-testület, illetve a bizottsága ülésein.
- b) tevékenyen részt venni a képviselő-testület, illetve a bizottsága munkájában és ennek érdekében írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;
- c) felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;
- d) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal;

- e) a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot a polgármesternek haladéktalanul bejelenti.
- f) a képviselő-testület, illetve a bizottság(ok) munkájában való közreműködés
- g) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a képviselőt a közeleti tevékenységre, a választók bizalmára és óvja a képviselő-testület, valamint annak szervei tekintélyét és hitelét.
- h) vagyonyilatkozatot tenni (2000. évi XCVI. törvény szerint.)

**IV. Fejezet**  
**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI**  
**A bizottságok típusai, feladatai és szervezete**

**22. §**

- (1) A képviselő-testület – meghatározott önkormányzati feladatok ellátására – állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- (2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:
  - a) Pénzügyi Bizottság létszáma: 5 fő (3+2)
  - b) Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság létszáma: 5 fő (3+2)
  - c) Egészségügyi és Sport Bizottság létszáma: 5 fő (3+2)
- (3) A képviselő-testület dönt a polgármester vagy bármely képviselő javaslata alapján legkésőbb az alakuló ülésen vagy a soron következő ülésen a bizottsági elnöki tisztség betöltéséről.
- (4) A bizottságok feladatkörének módosítását szükség esetén a képviselő-testület bármely tagja írásban indítványozhatja.
- (5) A képviselő-testület a bizottságaira hatáskört ruházhat át és azt visszavonhatja.
- (6) Az átruházott hatáskörben eljáró bizottság önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata ellen jogorvoslattal a képviselő-testülethez lehet élni.
- (7) Az egyes bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét az SZMSZ **2. sz. melléklete** tartalmazza.
- (8) A képviselők vagyonvizsgálatával kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi Bizottság látja el.

**23. §**

- (1) A képviselő-testület – meghatározott szakmai feladat ellátására, illetve időtartamra – ideiglenes bizottságot alakíthat.
- (2) A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt, e döntés módosítását szükség esetén bármelyik képviselő írásban indítványozhatja.
- (3) Az ideiglenes bizottság a képviselő-testület által meghatározott feladat elvégzését, illetve mandátuma lejártát követően megszűnik.

**24. §**

- (1) Az állandó bizottság (a továbbiakban: bizottság) elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell megválasztani. A polgármester, az alpolgármester és a polgármesteri hivatal köztisztviselője nem lehet bizottság elnöke, illetve tagja.



- (2) A bizottság elnökét, valamint képviselő és nem képviselő (külső szakértő) tagjait a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület választja meg.
- (3) A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak.
- (4) A képviselő több bizottság tagjának is megválasztható.
- (5) A bizottságok nem képviselő tagjai a Képviselő-testület előtt esküt tesznek.
- (6) A bizottsági elnök, illetve tagság megszűnése esetén a (2)-(3) bekezdésben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni az új bizottsági elnök, illetve tag megválasztásakor.

## **25. §**

- (1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. Az ülést a bizottság elnöke úgy köteles összehívni, hogy az előterjesztéseket és a meghívót legalább az ülést megelőző 2 nappal kézhez kapják az érdekeltek.
- (2) A bizottságot össze kell hívni a képviselő-testület határozata alapján, illetve a polgármester, vagy a bizottsági tagok több mint felének napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.
- (3) A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, az alpolgármester és a jegyző.
- (4) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van.
- (5) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság elnöke esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- (6) A bizottság ülése nyilvános, zárt ülést az e rendelet 12.§. (1)-(2) bekezdésében meghatározott szabályok megfelelő alkalmazásával tarthat.
- (7) A bizottság a feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű többséggel hoz döntést.

## **26. §**

- (1) A bizottság a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor (javaslattétel, véleményezés) állásfoglalást alakít ki.
- (2) A bizottság átruházott hatáskör gyakorlása során döntését határozati formában jeleníti meg.
- (3) A bizottsági döntések végrehajtásához, további működésükhöz szükséges szakmai, technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról a jegyző – a polgármesteri hivatal útján – gondoskodik.
- (4) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság elnöke és egy tagja ír alá.
- (5) A jegyzőkönyveknek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz való felterjesztéséről a jegyző gondoskodik.
- (6) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal látja el.

## **V. Fejezet**

### **A TISZTSÉGVISELŐK**

#### **A polgármester**

## **27. §**

- (1) A polgármester a megbízatását főállásban látja el.
- (2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő. A

polgármester a megválasztását követően a képviselő testület alakuló ülésén esküt tesz a testület tagjai előtt.

- (3) A polgármesterrel kapcsolatos munkáltatói jogok közül a képviselő testület gyakorolja a következőket:
- az illetmény megállapítása,
  - a jutalmazás,
  - összeférhetlenség kimondása,
  - a fegyelmi eljárás megindítása és a fegyelmi büntetés kiszabása,
  - az anyagi felelősség megállapítása.
- (5) A polgármester illetményére az alakuló ülésen a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot.

## 28. §

- (1) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai:
- a) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
  - b) képviseli az önkormányzatot,
  - c) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
  - d) szervezi a településfejlesztést és közszolgáltatásokat;
  - e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást és a közakarat érvényesítését;
  - f) ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az ülést követő három napon belül kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezésről a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt,
  - g) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit.
- (2) A polgármester a jogszabályokban és az e rendeletben meghatározott hatáskörein túlmenően:
- a) ellátja az önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összefüggő protokolláris feladatokat;
  - b) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben;
  - c) nyilatkozatot ad a hírközlő szervezeteknek;
  - d) gondoskodik a képviselő-testület és szervei, valamint az intézmények munkáját, céljait hitelesen és tárgyilagosan bemutató, a község érdekében megfelelő propaganda tevékenység kialakításáról;
  - e) ellátja a törvényben megfogalmazott honvédelmi és polgári védelmi feladatokat;
  - f) kapcsolatot tart felsőbb szintű szervezetekkel, megyei közgyűléssel, más település önkormányzataival, helyi pártok és társadalmi szervezetek, egyesületek és civil szervezetek vezetőivel.
- (3) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai különösen:
- a) indítványozhatja a bizottság összehívását;
  - b) felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit, a felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.
- (4) A polgármesteri hivatallal összefüggő polgármesteri feladatok:
- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a polgármesteri hivatalt;
  - b) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásnak, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének a meghatározására;
  - c) szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét;

- d) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, a jegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében;
  - e) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben. Egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
- (5) A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.
- (6) A polgármester bármelyik képviselőt felhatalmazhatja nyilatkozattételi joggal.

### 29.§

A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben:

- a) amennyiben a képviselő testület határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést;
- b) két ülés között felmerülő, halaszthatatlan, képviselő testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben;
- c) meghatározott értékhatárig (**2. sz. melléklet**) dönt a forrásfelhasználásról.

### 30. §

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt a képviselő-testület - minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is. A döntéshozatalban a polgármester nem vesz részt, de a határozathozatalnál a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

### Az alpolgármester

#### 31. §

- (1) A képviselő-testület – a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a polgármester helyettesítésére és munkájának segítségére alpolgármestert választ.
- (2) Ha az alpolgármester megválasztásához nincs meg a minősített többség a soron következő ülésen kell a választást (szavazást) megismételni.
- (3) Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

#### 32. §

- (1) Az alpolgármester társadalmi megbízatású állásban látja el feladatait, akit a polgármester irányít.  
A polgármester és az alpolgármester az önkormányzati, valamint államigazgatási feladatait a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.
- (2) Az alpolgármesterrel kapcsolatos munkáltatói jogok közül a képviselő-testület gyakorolja a következőket:
  - megválasztás,
  - az illetmény megállapítása,
  - összeférhetlenség kimondása,

- a fegyelmi eljárás megindítása és a fegyelmi büntetés kiszabása,
  - az anyagi felelősség megállapítása.
- (3) Az alpolgármester illetményére a polgármester tesz javaslatot.

### **Összeférhetetlenség és méltatlanság**

#### **33.§**

A 2011. évi CLXXXIX. törvény 36.§, 37.§, 38.§-ban foglaltakat kell alkalmazni.

### **VI. Fejezet**

#### **A POLGÁRMESTERI HIVATAL**

#### **34. §**

- (1) A képviselő-testület polgármesteri hivatalt hoz létre az önkormányzat működésével, az önkormányzati ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, valamint a jogszabályokban meghatározott államigazgatási feladatok ellátására. A hivatal elnevezése: Nyíraczádi Polgármesteri Hivatal  
székhelye: 4262 Nyíraczá, Petőfi tér 8.
- (2) A polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti.

#### **35. §**

- (1) A polgármesteri hivatal önálló költségvetési szerv.
- (2) Időszaki és rendkívüli feladatok ellátására – a jegyző ajánlására – külön szervezeti egység hozható létre. Erről a polgármester köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.
- (3) A polgármesteri hivatal köteles ellátni a bizottságok működésével kapcsolatos, valamint a képviselő-testület és a polgármester által meghatározott feladatokat, különös tekintettel azokra az esetekre, amikor a képviselő testület által átruházott hatáskörben jár el a bizottság.
- (4) A települési képviselő a polgármesteri hivaltól a jegyző útján igényelheti a képviselői munkához szükséges tájékoztatást és ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának az intézkedését, amelyre a hivatal köteles intézkedni, illetve tizenöt napon belül érdemi választ adni.

#### **36. §**

- (1) A polgármesteri hivatal a Nyíraczádi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint működik.
- (2) A polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatát a jegyző készíti el, a polgármester előterjesztése alapján a képviselő testület önkormányzati határozattal fogadja el.

### **VII. Fejezet**

#### **LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATI FORMÁK**

#### **Fogadóórák**

#### **37.§**

- (1) A polgármester a polgármesteri hivatalban minden hétfőn 9,00 órától 12,00 óráig fogadónapot tart.

## **Lakossági fórum**

### **38.§**

(1) A Képviselő-testület lakossági fórum szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- a) fontosabb döntések előkészítése során véleménynyilvánításra,
- b) közvetlen tájékoztatásra,
- c) közérdekű bejelentésekre vagy javaslatlétételekre.

(2) A lakossági fórumot a polgármester vezeti. A fórum állásfoglalásairól, az ott felmerült véleményekről tájékoztatja a képviselő testületet.

(3) A közmeghallgatás formáját a polgármester határozza meg a képviselő-testület javaslata alapján.

## **Közmeghallgatás**

### **39. §**

A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal közmeghallgatást tart az alábbi szabályok figyelembevételével:

- a) a közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek;
- b) a közmeghallgatás(ok) idejét, helyét és témáját, valamint más lakossági fórumok megtartásának tervét a képviselő-testület határozza meg, lehetőleg a munkatervének elfogadásakor;
- c) a közmeghallgatás(ok) pontos időpontjára vonatkozó javaslatot a polgármester a közmeghallgatás üléstervvel egyidejűleg terjeszti elő;
- d) a közmeghallgatás(ok)ra általában az önkormányzat székhelyén, de indokolt esetben az önkormányzat által létrehozott intézmény székhelyén is sor kerülhet;
- e) a közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgykörökről a hirdetőtáblán és a helyi újságban elhelyezett hirdetménnyel tájékoztatni kell a lakosságot a rendezvény előtt legalább 8 nappal.

### **40. §**

- (1) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.
- (2) A közmeghallgatáson felvetett kérdésekre, javaslatokra lehetőleg azonnal, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell választ adni.
- (3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre értelemszerűen vonatkoznak a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok.

## **VIII. Fejezet**

### **A Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés**

#### **41. §**

- (1) A Képviselő testület a Nemzetiségi Önkormányzat működésének feltételeit biztosítja.

- (2) Együttműködési megállapodást köt vagyonának használatára, költségvetésének, zárszámadásának előkészítésére, gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint ügyviteli feladatainak biztosítására. A megállapodást a polgármester és a Nemzetiségi Önkormányzat határozata alapján a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írja alá.— **3. sz. melléklet**
- (3) A polgármesteri hivatal köteles a nemzetiségi önkormányzat munkáját segíteni. A gazdálkodási iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának bonyolító szerve. A szervezési iroda a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat látja el.

### **IX. Fejezet** **Az önkormányzat kapcsolatrendszere**

#### **42. §**

(1) A Képviselő-testület feladatainak ellátása és hatáskörének gyakorlása során – kölcsönös érdekek alapján – együttműködik a más megyén belüli települési önkormányzatokkal, települési civil szervezetekkel, érdekképviselői szervezetekkel, gazdasági, szakmai kamarákkal.

(2) A Képviselő-testület a rendelkezésre álló eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit, szerveződéseit, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

#### **43. §**

(1) A Képviselő-testület együttműködhet – megállapodás alapján – külföldi önkormányzattal.

### **X. Fejezet** **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **44. §**

- (1) Ez a rendelet 2015. március 26.-án lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Nyíracsad Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 2/2014. (III.13.) rendelete.
- (3) Az SZMSZ kihirdetéséről az e rendeletben meghatározott módon a jegyző köteles gondoskodni.

#### **3. *Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról.*** ***Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:

A bizottság a napirendet megtárgyalta, a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csontos Sándor Egészségügyi és Sportbizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**16/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a hivatal működési szabályzatát a helyben szokásos módon hirdesse ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagyné Jobbágy Pirosa jegyző

4. a.) Előterjesztés az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó szociális központ által nyújtott szociális szolgáltatások intézményi térítési díjáról.

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Pirocska jegyző

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:

A bizottság a napirendet megtárgyalta, a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Szászné Veze Rita:

Az intézményi térítési díj számítás esetében törvényi előírásokat kell figyelembe vennünk.

Az előterjesztés ismertetése után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletét:

**Nyíracsad Község Önkormányzat  
Képviselőtestületének  
6 /2015. ( III.26. ) ÖR. rendelete**

*a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 3 / 2015. ( II.25 ) ÖR. rendelet módosítására*

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló, 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló, 29/1993. (II.17.) Kormányrendeletben kapott felhatalmazás alapján a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 3/2015.(II.25) ÖR számú rendelet (továbbiakban R) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

A R 1. számú melléklete helyébe az alábbi 1. számú melléklet rendelkezései lépnek.

2.§.

Ez a rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba.

**4.b.) Előterjesztés a Nyíraczádi Önkormányzati Óvoda intézményi térítési díjának megállapításáról.**

**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Az óvoda esetében is szükségessé vált a térítési díjak emelése, azonban mivel a start mintaprogram keretében termelt alapanyagok nagy része az intézmény konyháján kerülnek feldolgozásra, a térítési díj emelésének mértéke csak 5 %.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**17/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozata:**

Nyíraczád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyíraczádi Önkormányzati Óvoda térítési díjait 2015. április 1. hatállyal az alábbiak szerint állapítja meg:

Óvodai ellátott: (tízórai, ebéd, uzsonna)

247.- Ft + ÁFA = 315.- Ft

alkalmazott: (tízórai, ebéd, uzsonna)

290.- Ft + rezszi + ÁFA = 425.- Ft

ebéd: nyugdíjas, intézményi

246.- Ft + rezszi + ÁFA = 345.- Ft

Az öregek és a vendégek térítési díja és normája nem változik.

Felkéri a képviselő-testület az intézmény vezetőjét, hogy a megállapított térítési díjak alkalmazásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2015. április 1 és folyamatos

Felelős: Lakatosné Karácsony Katalin intézményvezető

**5. *Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2015. évi munkaterve és rendezvénytervezetének elfogadására.***

**Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)



Kiss Józsefné Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:

A bizottság a napirendet megtárgyalta, a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Köles Zoltán:

A Kék Túra Vendégház esetében nagy gondot kell fordítani bérbeadás esetében az épület állagának, berendezési tárgyainak óvására. A berendezési tárgyak, konyhai eszközök eltörnek, eltűnnek. Kell egy felelős, aki átadja, illetve bérbeadás után átveszi az épületet. Aki kibérel az épületet, anyagi felelősséggel tartozik.

Dr. Nagy János polgármester:

Eddig is próbált az intézményvezető helyben lakó közcélú foglalkoztatott bevonásával figyelmet fordítani az épületre, (fűtés, rendbentartás, stb.) Az átadás, illetve ezt követően az átvételkor fényképet kell készíteni.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**18/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozata:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2015. évi munkatervét és rendezvénytervezetét elfogadja.

Határidő: folyamatos és 2015. december 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***6. Előterjesztés a víziközmű eszközök használatáért fizetendő bérleti díj megfizetése határidejének módosításáról.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, elfogadásra javasolja.

Köles Zoltán:

Az a véleményem, hogy a szolgáltató a fogyasztóktól is elvárja, hogy időben kiegyenlítse a szolgáltatásért járó díjat, akkor most ebben az esetben a szolgáltatótól is ugyan ez várható el. Ezért nem támogatom a fizetési határidő módosítását.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 6 igen, 1 nem szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**19/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy a település közüzemi ivóvíz és szennyvíz-szolgáltatásának ellátására vonatkozóan a Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt. (4035 Debrecen, Hét vezér u. 21.) üzemeltetővel megkötött bérleti üzemeltetési szerződés alapján az üzemeltető által az Önkormányzat részére fizetendő, a 2013. és 2014. évre vonatkozó bérleti díjak pénzügyi teljesítésének időpontját a korábban megjelölt 2015. március 31. napja helyett 2015. június 30. napjára módosítsa.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert a HBÖV Zrt-vel megkötött megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

**7. Előterjesztés a Vágóhid u. 5. sz. alatti ingatlan értékesítésére.**  
**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**20/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nyíracsadí 1325 hrsz alatt lévő ingatlant, mely a valóságban Nyíracsad, Vágóhid u. 5. sz. alatt található az ingatlanvagyron értékelés alapján 250.000.- Ft + ÁFA értékben határozza meg.

Felkéri a polgármestert, hogy Kelemen István kérelmezőt tájékoztassa az ingatlanszakértő által meghatározott árról. Amennyiben vételi szándékát továbbra is fenntartja, úgy felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

**8. Előterjesztés első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmek elbírálásáról.**  
**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Az előterjesztés ismertetése után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatait:

**21/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 2/2003. (II.10.) ÖR. rendelet 3.§. (1) bek. b.) pontja alapján **200.000.- Ft** egyszeri, vissza nem térítendő lakásvásárlási támogatásban részesíti:

- ***Szücs-Kovács Katalin Nyíracsad, Asszonyrész 72. sz. alatti lakost.***

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Ezen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, jogszabálysértés esetén a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 11.§. (3) bek. alapján a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Debreceni Városi Bíróságtól felülvizsgálatát lehet kérni.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy fent nevezett részére a határozatot küldje meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**22/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 2/2003. (II.10.) ÖR. rendelet 3.§. (1) bek. b.) pontja alapján **100.000.- Ft** egyszeri, vissza nem térítendő lakásvásárlási támogatásban részesíti:

**- Gulyás Gergő és Gulyásné Terdik Edit Nyíracsád, Hunyadi u. 39. sz. alatti lakosokat.**

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Ezen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, jogszabálysértés esetén a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 11.§. (3) bek. alapján a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Debreceni Városi Bíróságtól felülvizsgálatát lehet kérni.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy fent nevezettek részére a határozatot küldje meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**23/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 2/2003. (II.10.) ÖR. rendelet 3.§. (1) bek. b.) pontja alapján **100.000.- Ft** egyszeri, vissza nem térítendő lakásvásárlási támogatásban részesíti:

**- Madar László Nyíracsád, Hatház u. 9. sz. alatti lakost.**

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Ezen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, jogszabálysértés esetén a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 11.§. (3) bek. alapján a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Debreceni Városi Bíróságtól felülvizsgálatát lehet kérni.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy fent nevezett részére a határozatot küldje meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**Különfélék:**

Dr. Nagy János polgármester:

Ismét lehetőség van rendkívüli önkormányzati támogatás elnyerése érdekében támogatási igény benyújtására.

Ennek lehetőségét a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. tv. biztosítja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**24/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. tv. alapján támogatási igényt nyújt be rendkívüli önkormányzati támogatásra.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert és a jegyzőt, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

**Határidő:** 2015. március 31.

**Felelős:** Dr. Nagy János polgármester  
Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Dr. Katona Gyula nyugalmazott polgármester írásbeli kérelmet nyújtott be, melyben kéri a törvényesen adható 3 havi illetményének megfelelő végkielégítés kifizetését. 2010. novemberében már nyújtott be kérelmet ez ügyben, akkor a képviselő-testület azt elutasította. Nyugdíjba vonulásakor az önkormányzat számára a törvényesen járó járandóságokat kifizette. 37 évi településért végzett munkája elismeréseként 2012-ben a képviselő-testület díszpolgárrá választotta. A településért végzett munkájáért továbbra is köszönet illeti. Pénzügyileg nem látok rá lehetőséget, hogy az általa ért összeget kifizessük, illetve ő szár a személyügyi rendszerben nem szerepel, így technikailag, könyvelés szempontjából sem tudunk olyan jogcímet, amire ezt megtehetjük.

Kiss Józsefné:

Elismerjük Dr. Katona Gyula tevékenységét, sokat köszönhetünk neki, nagyon sok mindent tett a településért. Ugyanakkor az ő polgármestersége alatt indult az a munkaügyi per is, amit a mostani testület „megörökölt” és e miatt több millió forintot kellett kifizetni. Anyagi lehetőségei az Önkormányzatnak korlátozottak, így nem tudjuk teljesíteni kérését.

Köles Zoltán:

Amikor 2010-ben kérelemmel fordult ez ügyben a képviselő-testülethez, akkor minden képpen szerettem volna, ha megkapja ezt a pénzt az erkölcsi elismerés mellett. Most, 5 év után ezt nem tudjuk már megoldani, más módját kell keresni annak, hogy munkáját megköszönjük.

Dr. Nagy János polgármester:

Bízom benne, hogy az önkormányzat, illetve a képviselő-testület lesz annyira bölcs, hogy megtalálja a módját annak, hogy megköszönje a nyugalmazott polgármester munkáját, elismerje érdemeit.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**25/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Katona Gyula nyugalmazott polgármester ismételt - végkielégítés kifizetésére irányuló - kérelmére juttatást nem állapít meg.

Felkéri a képviselő-testület a jegyzőt, hogy jelen határozatot kérelmező részére küldje meg.

**Határidő:** 2015. április 30.

**Felelős:** Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Dr. Nagy János polgármester:

Információink szerint lehetőség nyílik pályázat benyújtására tanyabusz vásárlására. Előre láthatólag nettó 8 millió forint összegben lehet vásárolni. Ha a feltételek megengedik, jó állapotú, használt jármű vásárlásának lehetőségét sem vetjük el, mert akkor akár 16 személyes kisbuszt is érdemes lenne megvenni.

Csontos Sándor:

Megalakultak az új volán társaságok, a személyszállítási díjak irreálisan megemelkedtek. Ha az önkormányzat beruház, nagyon körültekintően kell vásárolni, nem biztos, át kell gondolni a használt gépjármű vásárlását. EURO 5 kategóriában kell gondolkodni.

Kiss Józsefné:

Nekem is az a véleményem, hogy ha van lehetőség, inkább új járművet vásároljunk.

Köles Zoltán:

Arra is kell gondolni, hogy nagyobb busz nagyobb költséget is jelent.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**26/2015. (III.26.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyírácsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy pályázatot nyújtson be tanyabusz vásárlására. Mikro és kisbusz esetén nettó 8 millió forint összegben. Nyertes pályázat esetén a jármű bekerülési költségének ÁFA részét az Önkormányzat a 2015. évi költségvetéséből biztosítja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Dr. Nagy János polgármester:

Megkeresett Asszonyrészről Törös Sándor, aki kéri, hogy mivel az autóbusz várók kicserélésre kerültek, a háza előtt lévő régi autóbusz várót számára adja oda az Önkormányzat, mivel ő régen annak elkészítésében részt vett.

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

A régi buszmegállókat az Önkormányzat fel tudja használni, szerszámok tárolására, illetve a külterületen dolgozó közcélú dolgozók számára pihenőhelyként, esős idő esetén védelmet nyújtó helyiségként szolgál. Most például az épülő savanyító üzemhez szükséges két darab a régi buszmegállóból.

Csontos Sándor:

A fenti célokra fel tudjuk használni a régi buszmegállókat, akkor arról a kérelmezőt tájékoztatni kell.

Dr. Nagy János polgármester:

A korábbi években a jubiláló véradókat köszöntötte a Vöröskereszt a Ligetaljai Napokon. Ezen a rendezvényen azonban nem volt ott minden érintett, illetve nem mindenki vállalta szívesen a nyilvánosságot. Ezért most a Vöröskereszt megküldte a jubiláló véradók névsorát

azzal, hogy szervezzük meg számukra az ünnepséget, amire szeretnénk majd meghívni a képviselő-testület tagjait.

Veres Istvánné:

Köszönettel tartozunk a véradóknak, hiszen életeket mentenek önzetlenségükkel.

Dr. Nagy János polgármester:

A civil szervezetek támogatásával kapcsolatban az elmúlt év végén a képviselő-testület új rendeletet alkotott.

E szerint megváltozott a kérelmek benyújtásának, elbírálásának módját, határidejét. Ezzel kapcsolatban tájékoztatás jelent meg a helyi lapban, azonban ennek ellenére a helyi civil szervezetek még nem nyújtották be pályázatukat.

Köles Zoltán:

A helyi civil szervezeteket levélben kell tájékoztatni a megváltozott igénylési, támogatási rendről.

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Március 2.-án megtörtént a járási hivatal felé azoknak az ügyiratoknak az átadása, amelyeknek az ügyintézése a jövőben a járási hivatalhoz fog tartozni. A lakosságot az egyes szociális támogatásokkal kapcsolatos változásokról a helyi újságon keresztül tájékoztattuk. Bízunk benne, hogy az ügyintézés továbbra is zökkenőmentes lesz.

Több napirendi pont nem lévén Dr. Nagy János polgármester megköszöni az ülésen való megjelenést, azt bezárja.

kmf.

Dr. Nagy János  
polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska  
jegyző

Köles Zoltán  
jegyzőkönyv hitelesítő

Rác Zoltán  
jegyzőkönyv hitelesítő