

## **JEGYZŐKÖNYV**

Készült Nyíracsaád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2014. március 13.-án** megtartott ülésén.

**Jelen vannak:** Dr. Nagy János polgármester  
Veres Istvánné alpolgármester  
Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Csontos Sándor  
Kiss Józsefné  
Koszorus Sándor képviselők

**Igazoltan távol:** Czapár Gábor  
Köles Zoltán képviselők

**Meghívottak:** Lakatosné Karácsony Katalin óvodavezető  
Sándor Edit műv.ház igazgató  
Varga Józsefné könyvtárvezető  
Szászné Veze Rita Alapszolg. Kp. vez.

Dr. Nagy János polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javasolja, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendek az alábbiak szerint kiegészülve kerüljenek megtárgyalásra:

### **Polgármesteri jelentés**

#### **Előadó: Dr. Nagy János polgármester**

1. Előterjesztés a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet tervezet elfogadásáról.

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

2. Előterjesztés a települési hulladékgazdálkodásról szóló rendelet tervezet elfogadásáról.

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

3. Előterjesztés a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztásáról.

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska HVI vezetője

4. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ által elnyert „Élmény-tudás-műveltség” című pályázat előlegkérelméről.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

5. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ közművelődési érdekeltség-növelő pályázatának benyújtásáról.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

6. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2014. évi munkatervének és rendezvénytervezetének elfogadására.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

7. Előterjesztés a Református Egyházközség kérelmének elbírálására.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

8. Előterjesztés a Római Katolikus Egyházközség kérelmének elbírálására.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

9. Előterjesztés Szabó János Nyíracsad, Rákóczi u. 75/A. sz. alatti lakos kérelmének elbírálására.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

10. Előterjesztés a Dózsa utcán megépítésre kerülő piac önrészének módosításáról.

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

**11. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő Volkswagen Caddy gépjármű üzemben tartásával kapcsolatban.**

Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester

**12. Előterjesztés az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ által nyújtott szociális szolgáltatások intézményi térítési díjáról.**

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**13. Előterjesztés az intézmények alapító okiratainak elfogadására.**

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**14. Előterjesztés első lakáshoz jutók támogatásáról.**

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**15. Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására.**

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

**16. Előterjesztés a „Nyíracsad” település nevének használatáról szóló rendelet megalkotásához.**

Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Jelenlévők a napirendek kiegészítésével egyhangúlag egyetértenek, azokat megtárgyalásra elfogadták.

**Polgármesteri jelentés**

Előadó: Dr. Nagy János polgármester

(Polgármesteri jelentés a jegyzőkönyv melléklete.)

A képviselő-testület a polgármesteri jelentést tudomásul vette.

***1. Előterjesztés a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet tervezet elfogadásáról.***

***Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletét:

***Nyíracsad Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2/2014.( III.13.) ÖR. rendelete***

***a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról***

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban Képviselő-testület) a Magyarország helyi Önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Mőtv. 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés e pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el.

***A település bemutatása***

Nyíracsad Hajdú-Bihar megyében, a Dél-Nyírség északi részén, Debrecentől 35 kilométerre, a román határ közelében helyezkedik el. A település megközelíthető közúton: a 4-es főúton Debrecenig, onnan keleti irányban a 48-as úton Vámospércsig, ahonnan 10 kilométerre fekszik. A nyírség szó hallatán először mindenki Szabolcs-Szatmár-Bereg megyére gondol. Nem ok nélkül. Az évszázadokon át Szabolcs megyéhez tartozó település csak 1950-ben lett Hajdú-Bihar megye része.

A táj északabbi területeinek jellegzetesebb formái a szélbarázdák és kisebb deflációs mélyedések, míg délebbre nagyméretű parabola és szegélybuckák keretezik a települést. A község klímáját kedvezően befolyásolja a környezetében fekvő mintegy 7000 hektár összefüggő erdő.

Régészeti leletek bizonyítják, hogy e tájon az avarok és a magyar honfoglalók is megtelepedtek. A település legkorábbi birtokosa a Gutkeled nemzetség, az ő kezükön volt a XV. században is. Az első okleveles említés 1338-ból való. 1393-ban, mint a Dorogiak elkobzott birtokát említik, amely ekkor az albisi Zólyomiaké, 1410-ben pedig a Parlagiak adománybirtokai közt szerepel. A XVII. században Vécsey-birtok, később a gróf Bethlen és a Nemes családok tulajdona, közvetlenül a jobbágyfelszabadítás előtt pedig több köznemesi család birtokolja. A XVII. század második felében valószínűleg átmenetileg elnéptelenedett. A XVII. és XVIII. században jelentős görögkeleti népesség szivárgott a faluba, akik az unió után görög katolikusok lettek és templomot is építettek. A község legrégebb pecsétnyomója a XVIII. század elejéről származik, amely a szilárd községi élet jele.

Ma a község közigazgatási területe 7500 hektár, ebből belterület 952 hektár. Kiterjedt tanyavilággal rendelkezik. A legnagyobb településrészek: Asszonyrész, Buzita tanya. A település egyházi építészeti emlékeiről híres, ezek közül kiemelkedik az egyhajós, zömök

támfalakkal megerősített műemlék református templom, amely késő román és kora gótikus stílusban épült a XIII-XIV. században. A falu központjában helyezkedik el a római katolikus és a 200 éves görög katolikus templom, melynek ikonosztázionja értékes képeket mutat be. A község idegenforgalmi szempontból falusi turizmusra kiválóan alkalmas, a népi hagyományok ápolása mellett megjelennek a településen a régi paraszti gazdaság értékei is.

## *I. Fejezet*

### **Általános rendelkezések**

#### **1.§**

- (1) megnevezése: **Nyíracsad Község Önkormányzata**  
(továbbiakban: Önkormányzat)
- (2) székhelye: **4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.**  
e-mail címe: **onkormanyzat@nyiracsad.hu**  
honlap: **www.nyiracsad.hu**
- (3) Az önkormányzat jogi személy
- (4) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet: **Nyíracsad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (a továbbiakban: képviselő-testület).  
A képviselő-testületet a település polgármestere képviseli.
- (5) A képviselő-testület hivatalának neve: **Nyíracsad Község Polgármesteri Hivatala**
- (6) Az alapító okirat kelte, száma: **2004. november 25.**  
**125/2004. (XI.25.) Módosítva: 46/2009.(VI. 08.)**
- (7) Illetékességi területe: **Nyíracsad község közigazgatási területe**

### **Az önkormányzat jelképei, elismerő díjak és az önkormányzat hivatalos lapja**

#### **2. §**

- (1) Az önkormányzat jelképei: **címer, és zászló.**
- (2) **A címer leírása:** csücskös talpú, vörössel és kézzel negyedelt pajzs. Az első mezőben – pajzsfő jobb oldal – vörös alapon három szál arany búzakalász. A második mezőben – pajzsfő bal oldal – kék alapon élével kifele, hegyével felfele fordított lebegő ezüst ekevas. A harmadik mezőben hegyével befele, élével lefele néző ezüst csoroszlya. A negyedik mezőben vörös alapon két egymást X alakban keresztező arany bugaverő fa. A pajzs felső peremén arany színű háromgyöngyös, háromleveles, vörös bélésű korona. A pajzsot jobb oldalon zöld színű tölgyfaág, bal oldalt zöld színű fűzfaág kartus övezi.



(3) **A zászló leírása:** Az alapszín fehér, 150 cm hosszú, 90 cm széles, széles aranyzsinórral díszített, alul arany rojtozat. A zászló felső harmadának közepén helyezkedik el Nyíraczád címere. A címer alatt Nyíraczád felirat olvasható. A felirat nagybetűs, aranyzsinű.

(4) A címer és a zászló használatának rendjét külön rendeletben szabályozza.

(5) Az önkormányzat kitüntetései:

- a) Nyíraczád község díszpolgára cím,
- b) Nyíraczád Község Önkormányzatának NYÍRACSÁDÉRT - "díja
- c) Nyíraczád Község Önkormányzatának KULTÚRÁÉRT - "díja
- d) Nyíraczád Község Önkormányzatának EMLÉKÉRME "

(6) A helyi önkormányzati kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására vonatkozó szabályokat külön rendelet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat évente nyolc alkalommal megjelenő lapja az **Acsádi Krónika**.

### 3. §

(1) Az önkormányzat pecsétje kör alakú, közepén az ország címere, körülötte „Nyíraczád Község Önkormányzata ” körfelirat található.

(2) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

- a.) a Képviselő-testületi ülésen készített jegyzőkönyv hitelesítésére.
- b.) a Képviselő-testület által adományozott okleveleken,
- c.) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon.

(3) A polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén közepén az ország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: „Nyíraczád Község Polgármestere” illetve „Polgármesteri Hivatal Jegyzője Nyíraczád”

### 4. §

(1) A képviselő-testület szervei:

- a képviselő-testület bizottságai
- a polgármester
- a polgármesteri hivatal.

(2) A képviselő-testületnek tagja a polgármester és 6 települési képviselő. A képviselők névsorát e rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza.

### 5. §

(1) Az önkormányzat – saját felelősségére – vállalkozási tevékenységet folytathat.

Ennek megfelelően:

- a) közvetlenül részt vesz vállalkozásban,
  - b) a helyi önkormányzati politikával illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (pl. helyi adó politikával, telek- és ingatlanértékesítéssel, stb.) vállalkozásélénkítő, piacgazdaság barát környezetet teremt.
  - c) vagyoni értékű jogokkal rendelkezik (pl. bérbeadás, részvények stb.).
- (2) Az önkormányzat gazdasági vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező alapellátási feladatait, valamint az azokhoz szükséges anyagi eszközöket és tartalékokat.
- (3) A gazdasági vállalkozásban való részvétel kérdésében történő képviselő-testületi döntést megelőzően a Pénzügyi Bizottságnak gazdasági elemzést kell készítenie.
- (4) Az önkormányzat vagyonhasznosítási, vagyongazdálkodási tevékenységére vonatkozó szabályokat külön rendelet szabályozza.

### 6. §

(1) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben a képviselő-testület – a polgármester indítványára – csak a közvetlenül érintett lakossági csoport, érdekképviselői szerv, társadalmi, illetve civil szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

(2) Önkormányzati döntést:

- a) - a képviselő-testület, illetve annak felhatalmazására
  - bizottsága,
  - a polgármester,
  - a jegyző, továbbá
- b) a helyi népszavazás hozhat.

## *II. Fejezet*

### **Az önkormányzati feladat- és hatáskörök átruházása**

#### 7. §

(1) A képviselő-testület hatásköreit átruházhatja:

- a) a polgármesterre;
- b) a bizottságokra;
- c) jegyzőre
- d) társulásokra.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szervekre átruházott hatásköröket az SZMSZ **2. sz. melléklete** tartalmazza.

(3) A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével szorosan összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át. A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a rendeletalkotás;

- b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás
- c) a helyi népszavazás kiírása az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, a díszpolgári cím adományozása;
- d) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása döntés a végrehajtásukról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, a Képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása
- e) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás
- f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás
- g) intézmény alapítása;
- h) közterület elnevezése, emlékmű állítása;
- i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál
- j) állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha az általa nyújtott szolgáltatás a települést is érinti;
- k) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő

### *III. Fejezet*

#### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE**

##### **Általános szabályok és a képviselő-testületi ülés összehívása**

##### **8. §**

- (1) A képviselő-testület tagja a polgármester, és 6 fő települési képviselő. A képviselő-testület tagjainak névsorát az SZMSZ. **1. számú melléklete** tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület szükség szerint, általában havonta, de évente legalább 6 ülést tart.
- (3) A képviselő-testület: alakuló ülést, rendes- és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (4) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Pénzügyi Bizottság Elnöke hívja össze az önkormányzat székhelyére. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül máshol is összehívható.
- (5) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak és a részvételi joggal jelenlévőknek olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.
- (6) A képviselő-testületi ülések időpontjáról a lakosságot az ülés előtt legalább 3 nappal a helyben szokásos módon, pl. hirdetőtáblán elhelyezett hirdetménnyel tájékoztatja. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát hol lehet megtekinteni az önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalában (a továbbiakban: polgármesteri hivatal).
- (7) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni a képviselőket, a jegyzőt, a Nemzetiségi

Önkormányzat Elnökét, a napirend szerinti előadót, szakértőt, szükség szerint az érintetteket. A jegyző feladata a meghívó kiküldése és az ülés tárgyalási anyagának összeállítása.

- (8) Különösen indokolt esetben a képviselő-testület rövid úton (telefon, sms, e-mail útján) is összehívható. Különösen indokolt a képviselő-testület összehívása:
- a. az önkormányzat és intézményei működését érintő esetben;
  - b. pályázati eljárással kapcsolatos halaszthatatlan esetben;
  - c. más sürgető határidő esetén;
  - d. vis maior esetén.

### 9. §

Az évente megtartandó közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 8 nappal a közmeghallgatás előtt a helyben szokásos módon (pl. hirdető táblákra kihelyezett meghívók, Acsádi Krónika című helyi lapban közzé tenni) nyilvánosságra kell hozni.

## A képviselő-testület ülésével és annak vezetésével kapcsolatos általános szabályok

### 10.§

- (1) A polgármester megállapítja a képviselő-testület határozatképességét, valamint megnevezi az ülés jegyzőkönyvét hitelesítő képviselőket.
- (2) Amennyiben az ülés határozatképes, a polgármester előterjeszti az ülés napirendi javaslatát.
- (3) A meghívóban nem szereplő, halaszthatatlan döntést igénylő javaslat soron kívüli megvitatása érdekében a polgármester, valamint a jegyző sürgősségi indítványt terjeszthet elő írásban.
- (4) A napirend előtti tájékoztatásokat követően a polgármester vagy jegyző előterjeszti – szükség esetén – a sürgősségi indítványt.
- (5) A (4) bekezdésben foglaltakról a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (6) A polgármester minden egyes előterjesztés felett külön vitát nyit.
- (7) A jegyző az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevételeiről szükség szerint tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (8) A napirendi pontok érdemi tárgyalását (kérdések, hozzászólások) szóbeli kiegészítés előzheti meg, melynek megtételére az előterjesztő, a polgármester, és a tárgy szerinti bizottság elnöke jogosult.
- (9) A kiegészítésre jogosulthoz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.
- (10) A vita során a polgármester a bejelentkezés sorrendjében adja meg a szót egyszeri két percben.
- (11) A Polgármester a napirendi pont szerinti ügytől való eltérés miatt a hozzászólótól a szót megvonhatja.
- (12) A képviselő-testület a vita lezárása után dönt, rendeletet alkot, vagy határozatot hoz. (13) A képviselő-testület ülése nyilvános. Az ülésen bármely állampolgár szabadon részt vehet, és az ülésvezető előzetes engedélyével felszólalhat, melyet előzőleg szavazásra kell bocsájtani.
- (14) A képviselő-testület:



zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(15) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen.

(16) A képviselő-testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli, a tudomására jutott információk tekintetében.

## Az előterjesztés

### 11. §

- (1) Előterjesztésnek minősül:
  - a) Az előterjesztésbe felvett és új – tervezett napirenden kívüli – anyag;
  - b) a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
- (2) Előterjesztés benyújtására jogosult:
  - a) a polgármester;
  - b) az alpolgármester,
  - c) a témakör szerint illetékes bizottság(ok) elnöke(i);
  - d) a jegyző.
- (3) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés a (4) bekezdésben foglalt kivétellel írásban kell benyújtani. Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző 10. napig kell a jegyzőhöz eljuttatni. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- (4) Szóbeli előterjesztést kivételesen, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé. A határozati javaslatot akkor is írásban kell meghozni, ha az előterjesztésre szóban került sor. A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 10 perc.
- (5) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először – az elhangzás sorrendjében – a módosító illetve kiegészítő indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.
- (6) A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselő-testületi tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges. A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő-testületi tag javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- (7) Minősített többség – 4 fő képviselő-testületi tag „igen” szavazata – szükséges:
  - a) önkormányzati rendeletalkotáshoz,
  - b) az önkormányzat szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz;

- c) önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozáshoz,
  - d) külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
  - e) intézmény alapításához,  
intézmény átszervezéséhez, ellátási területének megváltoztatásához,
  - f) zárt ülés elrendeléséhez,
  - g) képviselő-testületi tag kizárásához,  
bizottsági tag döntéshozatalból való kizárásához,
  - h) a képviselő-testület megbízatásának lejártá előtti önfeloszlatásához,
  - i) a polgármester elleni bírósági kereset benyújtásához,
  - j) alpolgármester választásához,
  - k) a ciklusprogram elfogadása, a közmeghallgatás és ciklusbeszámoló tartalmának és időpontjának elfogadása, az önkormányzati vagyont érintő „nonprofit” szervezet létrehozása, vagy támogatása.
  - l) más önkormányzattal közös fenntartású intézmény vagy gazdasági szervezet létrehozásához.
- (8) A testület a szavazással dönt:
- a) a feladat-meghatározását nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
  - b) tájékoztatás tudomásul vételéről,
  - c) interpellációra adott válasz elfogadásáról.

### **Képviselő-testületi tagok szavazása**

#### **12. §**

- (1) A képviselő-testület a döntéseit általában nyílt szavazással hozza meg. A zárt ülésen hozott határozatokat is nyilvános ülésen kell ismertetni.
- (2) Nyílt szavazás esetén bármely képviselő indítványára egyszerű szótöbbséggel név szerinti szavazás rendelhető el. Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a képviselő-testületi tagok névsorát, utolsónak a polgármester adja le szavazatát. A válaszokat „igen”-nel vagy „nem”-mel vagy „tartózkodom”-mal adja meg.
- (3) Név szerinti szavazást kell tartani a képviselő-testület megbízatásának lejártát megelőző feloszlásáról szóló testületi döntésről.
- (4) A titkos szavazás a (2) bekezdésben meghatározottak szerint történik, de a szavazás során a szavazat és az azt leadó képviselő kapcsolatának rögzítése nem történik meg. A szavazás bonyolítása során valamennyi képviselő-testületi tag elhagyja az üléstermet, ahol csak a szavazás bonyolítását végző lehet jelen. Ezek után a képviselők egyenként, névsor szerint adják le szavazatukat, utolsóként a polgármester szavaz.
- (5) A szavazatok összeszámlálásáról az ülést vezető gondoskodik. Ha a szavazás eredményéről kétség merül fel, bármely képviselő, vagy a polgármester javaslatára ugyanazon az ülésen a képviselő-testület minősített többséggel elrendelheti a szavazás megismétlését.
- (6) Annak a képviselőnek a szavazata érvénytelen, aki a Möt. 49.§. (1) bekezdésében szabályozott, személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja.
- (7) A személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a képviselő-testület a döntés a személyes érintettség bejelentésének elmulasztására való tudomására jutást követő ülésen felülvizsgálja, továbbá ezzel egyidejűleg az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.

### **Határozathozatal**

#### **13.§**

- (1) A képviselő - testület határozatait a Möt.v.-ben és az SZMSZ-ben meghatározottak kivételével, egyszerű szótöbbséggel hozza több döntést igénylő napirendi pont tárgyalása esetén a határozathozatal külön-külön történik.
- (2) Minősített többséggel dönt a Möt.v.-ben meghatározottakon túl
  - a.) képviselő-testület hatáskörének átruházásáról,
  - b.) sürgősségi indítvány elfogadásáról,
  - c.) díszpolgári cím és kitüntető díjak adományozásáról,
  - d.) hitelfelvételről.
- (3) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja, és napja.
- (4) A testületi határozatokról a jegyző határidős nyilvántartást vezet.

### **Kérdés, felvilágosítás, bejelentés, felvetés és interpelláció**

#### **14. §**

- (1) A képviselő-testület tagja a képviselő-testület ülésén az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetésként vagy tudakozóként kérdést tehet fel.
- (2) A kérdésre a megkérdézettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg a 3 percet. Amennyiben összetett problémafelvetésről van szó 15 napon belül, írásban kell a választ megadni.
- (3) Felvilágosítás kérés minden olyan – önkormányzati hatáskörbe tartozó intézményi szervezetre, működésre vonatkozó – tudakozódás, amely valamely tény, adat megismerésére irányul és nem kapcsolódik valamely napirendi pont témájához.
- (4) A bejelentés valamely tény, körülmény megismertetése a képviselő-testülettel, amely intézkedést nem igényel, és nem kapcsolódik valamely napirendi pont témájához.
- (5) A felvetés olyan közérdekű téma jelzése, amelyben a képviselő-testület állást foglalhat, illetve az intézkedésre jogosulthoz továbbíthat, annak intézkedését kezdeményezheti.

### **A tanácskozás rendje**

#### **15. §**

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester, illetve a képviselő-testületi ülés levezető elnöke gondoskodik.
- (2) A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:
  - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít. Ismételt figyelmeztetés után megvonhatja a szót.
  - b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja;
  - c) ismétlődő rendzavarás esetén javaslatot tehet a képviselő-testületnek arra, hogy a rendbontó képviselő tiszteletdíját csökkentse.
- (3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti. Ismételt vagy súlyos rendbontás esetén a polgármester illetve a levezető elnök az ülés felfüggesztésére tesz javaslatot.

- (4) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

### **A jegyzőkönyv**

#### **16. §**

- (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a) a testületi ülés helyét;
  - b) időpontját;
  - c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;
  - d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
  - e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
  - f) az előterjesztéseket;
  - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
  - h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
  - i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
  - j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
  - k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
  - l) a szavazás számszerű eredményét;
  - m) a hozott döntéseket és
  - n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- (2) A képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester a jegyző és a képviselők közül választott két képviselő írja alá. A jegyzőkönyv közokirat, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.
- (3) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.
- (4) A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, illetve hányan tartózkodtak.
- (6) A jegyzőkönyv mellékletei:
- a.) a meghívó,
  - b.) a jelenléti ív,
  - c.) a megtárgyalta írásos előterjesztések,
  - d.) egyéb írásos indítványok,
  - e.) név szerinti szavazás esetén a szavazatokat tartalmazó névsor.
- (7) A jegyzőkönyv eredeti példányát mellékleteivel együtt a hivatal kezeli, évente beközteti és elhelyezi az irattárban.
- (8) A nyilvános ülésekről video (kép-és hangfelvétel) készül, mely nem selejtezhető. A felvétel két példányban a Ligetalja Könyvtárban kerül elhelyezésre, ahol nyilvántartása, kezelése a Könyvtár vezetője által biztosított.
- (9) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit az állampolgárok - csak hivatali dolgozó jelenlétében - a polgármesteri hivatalban tekinthetik meg.
- (10) A zárt ülésről készített külön jegyzőkönyvbe, valamint írásos anyagába az érintettek kivételével más nem tekinthet be. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

## A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐ

### A képviselő jogai

#### 17. §

- (1) Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk megszervezésében és ellenőrzésében.
- (2) Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését..
- (3) A képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.
- (4) Sürgős, azonnali intézkedést igénylő közérdekű ügyekben kezdeményezheti a polgármesteri hivatal intézkedését, a hivatal érintett dolgozója erre 15 napon belül köteles érdemi választ adni.
- (5) Bármely bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehet. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, elutasítás esetén a bizottsághoz vagy a tisztségviselőkhöz fordulhat.
- (6) Igényt tarthat írásban benyújtott hozzászólásának jegyzőkönyvhöz csatolására, illetőleg kérheti véleményének jegyzőkönyvbe való rögzítését.
- (7) A képviselő-testület vagy a tisztségviselők megbízása alapján képviselheti a képviselő-testületet.

### A képviselő kötelezettségei

#### 18. §

A képviselő köteles:

- a) részt venni a képviselő-testület, illetve a bizottsága ülésein.
- b) tevékenyen részt venni a képviselő-testület, illetve a bizottsága munkájában és ennek érdekében írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;
- c) felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;
- d) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal;
- e) a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot a polgármesternek haladéktalanul bejelenti.
- f) a képviselő-testület, illetve a bizottság(ok) munkájában való közreműködés
- g) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a képviselőt a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára és óvja a képviselő-testület, valamint annak szervei tekintélyét és hitelét.
- h) vagyonyilatkozatot tenni (2000. évi XCVI. törvény szerint.)

### IV. Fejezet

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

### A bizottságok típusai, feladatai és szervezete

#### 19. §

- (1) A képviselő-testület – meghatározott önkormányzati feladatok ellátására – állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- (2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:
  - a) Pénzügyi Bizottság létszáma: 7 fő (4+3)

- b) Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság létszáma: 7 fő (4+3)
- (3) A képviselő-testület dönt a polgármester vagy bármely képviselő javaslata alapján legkésőbb az alakuló ülésen vagy a soron következő ülésen a bizottsági elnöki tisztség betöltéséről.
  - (4) A bizottságok feladatkörének módosítását szükség esetén a képviselő-testület bármely tagja írásban indítványozhatja.
  - (5) A képviselő-testület a bizottságaira hatáskört ruházhat át és azt visszavonhatja.
  - (6) Az átruházott hatáskörben eljáró bizottság önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata ellen jogorvoslattal a képviselő-testülethez lehet élni.
  - (7) Az egyes bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.
  - (8) A képviselők vagyonvizsgálatával kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi Bizottság látja el.

### **20. §**

- (1) A képviselő-testület – meghatározott szakmai feladat ellátására, illetve időtartamra – ideiglenes bizottságot alakíthat.
- (2) A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt, e döntés módosítását szükség esetén bármelyik képviselő írásban indítványozhatja.
- (3) Az ideiglenes bizottság a képviselő-testület által meghatározott feladat elvégzését, illetve mandátuma lejártát követően megszűnik.

### **21. §**

- (1) Az állandó és ideiglenes bizottság (a továbbiakban: bizottság) elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell megválasztani. A polgármester, az alpolgármester és a polgármesteri hivatal köztisztviselője nem lehet bizottság elnöke, illetve tagja.
- (2) A bizottság elnökét, valamint képviselő és nem képviselő (külső szakértő) tagjait a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület választja meg.
- (3) A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak.
- (4) A képviselő több bizottság tagjának is megválasztható.
- (5) A bizottságok nem képviselő tagjai a Képviselő-testület előtt esküt tesznek.
- (6) A bizottsági elnök, illetve tagság megszűnése esetén a (2)-(3) bekezdésben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni az új bizottsági elnök, illetve tag megválasztásakor.

### **22. §**

- (1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. Az ülést a bizottság elnöke úgy köteles összehívni, hogy az előterjesztéseket és a meghívót legalább az ülést megelőző 2 nappal kézhez kapják az érdekeltek.
- (2) A bizottságot össze kell hívni a képviselő-testület határozata alapján, illetve a polgármester, vagy a bizottsági tagok több mint felének napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára
- (3) A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, az alpolgármester és a jegyző.
- (4) A bizottsági ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van.

- (5) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság elnöke esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- (6) A bizottság ülése nyilvános, zárt ülést az e rendelet 14.§. (2) bekezdésében meghatározott szabályok megfelelő alkalmazásával tarthat.
- (7) A bizottság a feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű többséggel hoz döntést.

### **23. §**

- (1) A bizottság a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor (javaslattétel, véleményezés) állásfoglalást alakít ki.
- (2) A bizottság átruházott hatáskör gyakorlása során döntését határozati formában jeleníti meg.
- (3) A bizottsági döntések végrehajtásához, további működésükhöz szükséges szakmai, technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról a jegyző – a polgármesteri hivatal útján – gondoskodik.
- (4) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság elnöke ír alá.
- (5) A jegyzőkönyveknek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz való felterjesztéséről a jegyző gondoskodik.
- (6) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal látja el.

## **V. Fejezet** **A TISZTSÉGVISELŐK** **A polgármester**

### **24. §**

- (1) A polgármester a megbízatását főállásban látja el.
- (2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő. A polgármester a megválasztását követően a képviselő-testület alakuló ülésen esküt tesz a testület tagjai előtt.
- (3) A polgármesterrel kapcsolatos munkáltatói jogok közül a képviselő-testület gyakorolja a következőket:
  - az illetmény megállapítása,
  - a jutalmazás,
  - összeférhetlenség kimondása,
  - a fegyelmi eljárás megindítása és a fegyelmi büntetés kiszabása,
  - az anyagi felelősség megállapítása.
- (4) A polgármester illetményére az alakuló ülésen a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot.

### **25. §**

- (1) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai:
  - a) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
  - b) képviseli az önkormányzatot,
  - c) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
  - d) szervezi a településfejlesztést és közszolgáltatásokat;
  - e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást és a közakarat érvényesítését;
  - f) ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az ülést követő három napon belül kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezésről a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt,

- g) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit.
- (2) A polgármester a jogszabályokban és az e rendeletben meghatározott hatáskörein túlmenően:
- a) ellátja az önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összefüggő protokolláris feladatokat;
  - b) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben;
  - c) nyilatkozatot ad a hírközlő szervezetek;
  - d) gondoskodik a képviselő-testület és szervei, valamint az intézmények munkáját, céljait hitelesen és tárgyilagosan bemutató, a község érdekében megfelelő propaganda tevékenység kialakításáról;
  - e) ellátja a törvényben megfogalmazott honvédelmi és polgári védelmi feladatokat;
  - f) kapcsolatot tart felsőbb szintű szervezetekkel, megyei közgyűléssel, más település önkormányzataival, helyi pártok és társadalmi szervezetek, egyesületek és civil szervezetek vezetőivel.
- (3) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai különösen:
- a) indítványozhatja a bizottság összehívását;
  - b) felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit, a felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz;
  - c) bizottsági döntéshozatal esetén dönt a bizottsági elnök kizárásáról, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.
- (4) A polgármesteri hivatallal összefüggő polgármesteri feladatok:
- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a hivatalt;
  - b) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásnak, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének a meghatározására;
  - c) szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét;
  - d) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, a jegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében;
  - e) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben; egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
- (5) A polgármester foglalkoztatási viszonyával kapcsolatos szabályokat, valamint az összeférhetlenségére vonatkozó rendelkezéseket az Ötv., a polgármesteri tisztség ellátásainak egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló módosított 1994. évi LXIV. törvény valamint a köztisztviselőkre vonatkozó helyi rendelet határozza meg.
- (6) A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagy nyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagy nyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.
- (7) A polgármester határozza meg a jegyző vonatkozásában a tevékenysége éves teljesítmény céljait és év végén értékeli e célok elérését, megvalósulását.
- (8) A polgármester bármelyik képviselőt felhatalmazhatja nyilatkozattételi joggal.

### **Összeférhetlenségi szabályok**

#### **26.§**



(1) A polgármester az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.

(2) Ha a polgármester a /2/ bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, bármely képviselő indítványára a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület a következő ülésén, de legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetlenséget, illetőleg dönthet a hozzájárulás megadásáról, ha a törvény ezt lehetővé teszi. A Képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon a polgármesternek kézbesíteni kell.

(3) A polgármester összeférhetlenségét, illetőleg a megbízatás megszűnését megállapító Képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a megyei bíróságtól.

(4) A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetője a megyei bíróságnál kezdeményezheti a polgármester összeférhetlenségének kimondását, ha a Képviselő-testület nem dönt az összeférhetlenségről, vagy döntése jogszabálysértő.

## **27. §**

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület – minősített többséggel hozott határozata alapján – keresetet nyújthat be a polgármester ellen a Hajdú-Bihar Megyei Bírósághoz a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

## **Az alpolgármester**

### **28. §**

(1) A képviselő-testület – a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a testület megbízatásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére és munkájának segítségére alpolgármestert titkos szavazással választ.

(2) Ha az alpolgármester megválasztásához nincs meg a minősített többség a soron következő ülésen kell a választást (szavazást) megismételni.

### **29. §**

(1) Az alpolgármester társadalmi megbízatású állásban látja el feladatait, akit a polgármester irányít.

A polgármester és az alpolgármester az önkormányzati valamint államigazgatási feladatait a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.

(2) Az alpolgármesterrel kapcsolatos munkáltatói jogok közül a képviselő-testület gyakorolja a következőket:

- megválasztás,
- az illetmény megállapítása,
- összeférhetlenség kimondása,
- a fegyelmi eljárás megindítása és a fegyelmi büntetés kiszabása,
- az anyagi felelősség megállapítása.

(3) Az alpolgármesteri megbízatás megszűnése esetén az új tisztségviselő megválasztására az 54. § (1) bekezdésben foglaltak az irányadók.

**VI. Fejezet**  
**A POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**30. §**

- (1) A képviselő-testület egységes polgármesteri hivatalt hoz létre az önkormányzat működésével, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, valamint a jogszabályokban meghatározott államigazgatási feladatok ellátására. A hivatal elnevezése: Nyíraczádi Polgármesteri Hivatal, székhelye 4262 Nyíraczád, Petőfi tér 8.
- (2) A képviselő-testület a polgármesteri hivatal irányítását döntésein keresztül látja el.
- (3) A polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti.
- (4) Polgármesteri Hivatal köztisztviselői alapilletményük 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosultak.

**31. §**

- (1) A polgármesteri hivatal önálló költségvetési szerv.
- (2) Időszaki és rendkívüli feladatok ellátására – a jegyző ajánlására – külön szervezeti egység hozható létre. Erről a polgármester köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.
- (3) A képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján meghatározza a polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, az ügyfélfogadása rendjét.
- (4) A polgármester a (3) bekezdésre vonatkozó előterjesztését a jegyző ajánlásainak figyelembevételével teszi meg.

**32. §**

- (1) A polgármesteri hivatal köteles ellátni a bizottságok működésével kapcsolatos, valamint a képviselő-testület és a polgármester által meghatározott feladatokat, különös tekintettel azokra az esetekre, amikor a képviselő-testület által átruházott hatáskörben jár el a bizottság.
- (2) A települési képviselő a polgármesteri hivaltól a jegyző útján igényelheti a képviselői munkához szükséges tájékoztatást és ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának az intézkedését, amelyre a hivatal köteles intézkedni, illetve tizenöt napon belül érdemi választ adni

**33. §**

- (1) A polgármesteri hivatal a jegyző által elkészített és a polgármester által jóváhagyott ügyrend szerint működik, amely a hivatal feladatait és a belső szervezeti egységek, valamint a dolgozók közötti munkamegosztás részletes szabályait tartalmazza.
- (2) A polgármesteri hivatal részletes ügyrendjét, az ügyfélfogadási rendjét az SZMSZ 3. számú melléklete tartalmazza.

**34. §**

- (1) A polgármesteri hivatalban a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkaköröket az SZMSZ **5. számú melléklete** tartalmazza
- (2) Az iratkezelés rendjét az SZMSZ **4. számú melléklete** tartalmazza.

**VII. Fejezet**

**LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATI FORMÁK**

**Fogadóórák**

### 35.§

- (1) A polgármester a polgármesteri hivatalban minden hétfőn 9,00 órától 12,00 óráig fogadónapot tart.

### Lakossági fórum

### 36.§

- (1) A Képviselő-testület lakossági fórum szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- a) fontosabb döntések előkészítése során véleménynyilvánításra,
- b) közvetlen tájékoztatásra,
- c) közérdekű bejelentésekre vagy javaslattételekre.

- (2) A lakossági fórumot a polgármester vezeti. A fórum állásfoglalásairól, az ott felmerült véleményekről tájékoztatja a képviselő testületet.

- (3) A közmeghallgatás formáját a polgármester határozza meg a képviselő-testület javaslata alapján.

### Közmeghallgatás

### 37. §

A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal közmeghallgatást tart az alábbi szabályok figyelembevételével:

- a) a közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek;
- b) a közmeghallgatás(ok) idejét, helyét és témáját, valamint más lakossági fórumok megtartásának tervét a képviselő-testület határozza meg, lehetőleg a munkatervének elfogadásakor;
- c) a közmeghallgatás(ok) pontos időpontjára vonatkozó javaslatot a polgármester a közmeghallgatás üléstervvvel egyidejűleg terjeszti elő;
- d) a közmeghallgatás(ok)ra általában az önkormányzat székhelyén, de indokolt esetben az önkormányzat által létrehozott intézmény székhelyén is sor kerülhet;
- e) a közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgykörökről a hirdetőtáblán és a helyi újságban elhelyezett hirdetménnyel tájékoztatni kell a lakosságot a rendezvény előtt legalább 8 nappal.

### 38. §

- (1) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.
- (2) A közmeghallgatáson felvetett kérdésekre, javaslatokra lehetőleg azonnal, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell választ adni.
- (3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre értelemszerűen vonatkoznak a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok.

### VIII. Fejezet

**A Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés**  
**39. §**

- (1) A Képviselő testület a Nemzetiségi Önkormányzat működésének feltételeit biztosítja.
- (2) Együttműködési megállapodást köt vagyonának használatára, költségvetésének, zárszámadásának előkészítésére, gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint ügyviteli feladatainak biztosítására. A megállapodást a polgármester és a Nemzetiségi Önkormányzat határozata alapján a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írja alá.— 6. sz. melléklet
- (3) A polgármesteri hivatal köteles a nemzetiségi önkormányzat munkáját segíteni. A gazdálkodási iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának bonyolító szerve. A szervezési iroda a kisebbségi önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat látja el.

**IX. Fejezet**  
**Az önkormányzat kapcsolatrendszere**

**40. §**

- (1) A Képviselő-testület feladatainak ellátása és hatáskörének gyakorlása során – kölcsönös érdekek alapján – együttműködik a más megyén belüli települési önkormányzatokkal, települési civil szervezetekkel, érdekképviselői szervezetekkel, gazdasági, szakmai kamarákkal.
- (2) A Képviselő-testület a rendelkezésre álló eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit, szerveződéseit, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

**41. §**

- (1) A Képviselő-testület együttműködhet – megállapodás alapján – külföldi önkormányzattal.
- (2) Nyíracsad község külföldi partnerkapcsolatainak jegyzéke e rendelet 7. sz. melléklete

**42. §**

A Képviselő-testület együttműködik közszolgáltatást ellátó szervezettel, figyelembe véve a vagyonrendeletében foglaltakat is.

**X. Fejezet**  
**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**43. §**

- (1) Ez a rendelet 2014. március 13. -án lép hatályba
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Nyíracsad Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 2/2011. (III.31. ÖR. rendelete.
- (3) Az SZMSZ kihirdetéséről az e rendeletben meghatározott módon a jegyző köteles gondoskodni.

**2. Előterjesztés a települési hulladékgazdálkodásról szóló rendelet tervezet elfogadásáról.**

**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

A hulladékgazdálkodásról szóló törvény többször módosult, így ezzel összhangba kell hozni a helyi rendeletet is.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletét:

**Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselőtestületének  
3/2014. (III.13.) ÖR. sz. rendelete**

**a települési hulladékgazdálkodásról**

Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § a) – g) pontjaiban, és a 39. § (2) és (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Bevezető rendelkezések**

1. §

A képviselő-testület annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási feladatait a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse, érvényesíteni kívánja a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Hgt.) rögzített elveket, a jelen rendeletben foglaltak szerint települési szilárd hulladék kezelésére kötelezően ellátandó és igénybe veendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást tart fenn.

2. §

**Általános rendelkezések**

1. Nyíracsad Község Önkormányzata a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást tart fenn a települési szilárd hulladék rendszeres gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására és kezelésére és a felsorolt tevékenységek ellátásáról az Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. Debrecen, István u. 136. székhelyű gazdasági társaság kötelező közszolgáltatás útján gondoskodik. A hulladék lerakása a Debrecen, Vértes úti hulladéklerakó telepen történik.

Az együttműködés tartalmát és feltételeit külön szerződés rögzíti.

2.) A közszolgáltatás, az annak ellátására feljogosított közszolgáltató szállító eszközehez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy egyéb módon, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött települési szilárd hulladéknak a hulladékkezelő telepen való elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására terjed ki.

3.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás – a tevékenység tartalmában – az alábbiakra terjed ki:

- a. az ingatlan használó által a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési szilárd hulladék begyűjtésére és rendszeres, vagy alkalmi elszállítására;
- b. az ingatlanon összegyűjtött nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente kétszer – a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen, erre a célra biztosított szállítóeszközén – történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására;
- c) az a) és b) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására.

### 3. §

#### **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határai**

- 1.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Nyíracsaád közigazgatási területére terjed ki.
- 2.) Az ingatlan használó a jelen rendeletben meghatározottak szerint jogosult és köteles igénybe venni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

### 4. §

#### **A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja**

- 1.) Az ingatlan használó és a közszolgáltató közötti jogviszonyt, vagy a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre, vagy az a tény, hogy a közszolgáltató a közszolgáltatást az ingatlan használó részére felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.
- 2.) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlan használót írásban köteles értesíteni, vagy helyben szokásos módon felhívás útján tájékoztatni.
- 3.) A hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlan használót – a változás bekövetkezése előtt legalább öt nappal – köteles értesíteni.

4.) A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlan használót írásban értesítette, illetve helyben szokásos módon felhívás útján tájékoztatta.

5.) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az ingatlan használónál keletkező hulladékmennyiség figyelembevételével a közszolgáltató Nyíracsaád Község Önkormányzatával közösen határozza meg és arról az ingatlan használót a (2) bekezdés szerint értesíti.

6.) A közterületen szervezett rendezvény során keletkezett hulladék tárolásáról, szállításáról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján.

## 5. §

A gazdálkodó szervezet és a szolgáltatás igénybevételére kötelezettek, valamint a közszolgáltató között a jogviszonyt jogszabályban meghatározott tartalmú szerződés foglalja magában.

## 6. §

### **A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei**

1.) A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlan használóktól a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben:

- a. a települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása,
- b. ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente kétszer – a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása,
- c. a közterületi hulladéknak egyedi megrendelés alapján történő alkalmi begyűjtése és elszállítása,
- d. a begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék hasznosításra történő átadása,
- e. a hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítmények – magasabb szintű jogszabályokban foglalt – utógondozása és monitorozása körébe tartozó feladatok ellátása,
- f. a bármilyen okból a szállítási napon elmaradt hulladék szállítás 48 órán belüli pótlása.

2.) A Közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha:

- a) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve kezelés során veszélyeztetheti a környezetet,

b) ha a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, és nem minősül települési szilárd hulladéknak.

c) A kihelyezett gyűjtőedény a 30 kg tömeget meghaladó mennyiségű hulladékot tartalmaz.

3.) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a Nyíracsd Község Önkormányzata Képviselő-testületének minden évben, a május 30-át követő testületi ülés időpontjára benyújtani.

## 7. §

1.) A közszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

2.) A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az ebből eredő karbantartási munka, és javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

3.) Ha a károkozás nem róható fel a közszolgáltatónak, a használhatatlanná vált gyűjtőedény javítása, pótlása, vagy cseréje az ingatlan használót terheli.

## 8. §

### Az ingatlan használó jogai és kötelezettségei

1.) Az ingatlan használó köteles az ingatlanán keletkező, vagy birtokába került települési szilárd hulladékot az e rendeletben meghatározott módon, vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról, vagy ártalmatlanításról gondoskodni. E kötelezettség teljesítése során az ingatlan használó köteles:

- a. az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani,
- b. a települési szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
- c. az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni, és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

2.) Ha az ingatlan használó a tulajdonosváltás, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tényt a keletkezését követő 15 napon belül írásban bejelenteni a Nyíracsd Önkormányzati Hivatal Szociális Irodáján.



3.) Nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az ingatlan használót az olyan beépítetlen ingatlan tekintetében, ahol életvitelszerűen senki sem tartózkodik és ahol hulladék sem keletkezik.

4.) Az az ingatlan használó, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásába bejegyzett székhelyül, telephelyül vagy fióktelepül is szolgál, köteles a települési szilárd hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett nem települési szilárd hulladékokra a közszolgáltatást igénybe venni.

5.) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlan használó a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra való hivatkozással, hogy a szolgáltatást a hulladéktermelés hiányában nem, vagy csak részben veszi igénybe.

## 9. §

1.) Az ingatlan használó köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A gyűjtőedényt legkorábban a szállítási napot megelőző napon, 20 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

2.) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

3.) A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű- és gyalogosforgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset, vagy károkozás veszélyének előidézésével.

## 10. §

1.) Az ingatlan használó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és környezetének tisztántartásáról.

2.) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, vagy az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlan használó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, és használhatóvá tenni.

3.) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

## 11. §

### Hulladékszállítás rendje

- 1.) A hulladékszállítás minden héten hétfőn és kedden történik. Ha ez a nap munkaszüneti nap, akkor a hulladékszállítás napjáról a közszolgáltató a helyben szokásos módon köteles tájékoztatni az ingatlan használókat. Ha az időpont változik, arról a közszolgáltatónak kell a szolgáltatást igénybe vevőket, a lakosságot értesítenie.
- 2.) A hulladékszállítás gyakorisága a településen a következő:
  - a.)hetente egyszer 1 db 120 literes, illetve

## **12. §**

### **Nem rendszeres közszolgáltatások**

A nagy darabos hulladék (lom) gyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató évente két alkalommal, illetve a karácsonyfa elszállításáról a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében - külön díj felszámítása nélkül - gondoskodik. Lebonyolításáról és megszervezéséről, a hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató gondoskodik.

## **13. §**

### **A közszolgáltatási díj fizetésének rendje, kedvezmények**

- 1.) Az ingatlan használó változása esetén a közszolgáltatás díját a Nyíracsádi Önkormányzati Hivatalhoz történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.
- 2.) Az egységnyi díjtétel a közszolgáltató által biztosított gyűjtőedényben az elszállításra átvett hulladék – gyűjtőedényhez igazodó térfogata szerint meghatározott – egyszeri ürítés havi díja.
- 3.) A közszolgáltatásért fizetendő díjat a nem természetes személyek részére a közszolgáltató számlázza ki.
- 4.) A közszolgáltatás díjának fizetési határidőn túli megfizetése esetén a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamat kerül felszámításra.

## **14. §**

### **A közszolgáltatás szünetelése**

- 1.) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken folyamatosan legalább 90 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik.
- 2.) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlan használó írásban köteles bejelenteni a Nyíracsád Önkormányzati Hivatal Szociális Irodáján, a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt, azt legalább 30 nappal megelőzően. A szüneteltetés csak teljes hónapra érvényesíthető.

3.) Ha a szünetelés feltételeiben változás következett be, az ingatlan használó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Nyíracsádi Önkormányzati Hivatal Szociális Irodáján bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén a meg nem fizetett közszolgáltatási díjat a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamattal növelten kell megfizetni.

## 15. §

### **Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség**

1.) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlan használó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartása.

2.) Az ingatlannal rendelkező, vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének

3.) A közszolgáltatást igénybevevő ingatlan használók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik.

4.) A Közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(5) A Közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a Hgt. alapján a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

6.) A Közszolgáltató az ingatlan tulajdonos személyes adatait a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony, vagy díjhátralék megszűnését követően a Közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

## 16. §

### **A rendelet betartásának ellenőrzése**

1.) A rendeletben foglaltak betartását és a közszolgáltató vállalásainak megvalósulását a jegyző ellenőrzheti.

2.) A közszolgáltató köteles a jegyző felé jelezni, ha tevékenysége során e rendelet szabályainak megsértését tapasztalja.

3.) Az az ingatlan használó, aki

- a. a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, és ezt a tényt a keletkezését követő 15 napon belül írásban nem jelenti be,
- b. hulladék elszállítása céljából a gyűjtőedény úgy helyezi ki, hogy az akadályozza a jármű- és gyalogosforgalmat, vagy annak elhelyezése baleset- vagy károkozás veszélyt idéz elő,
- c. a közszolgáltató felhívására sem tesz is gyűjtőedényt üríthetővé, és használhatóvá,
- d. a gyűjtőedény tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és környezetének tisztántartásáról nem gondoskodik, vagy
- e. a szünetelés feltételeiben bekövetkezett változást írásban nem jelenti be a Nyíracsádi Önkormányzati Hivatal Szociális Irodáján,  
a közösségi együttélés alapvető szabályait sérti és 50.000 Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható.

## 17. §

### Záró rendelkezések

**(1) Ez a rendelet 2014. március 15-én lép hatályba.**

Hatályát veszti a települési szilárd hulladékkal összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 2/2003.(IV.15.) önkormányzati rendelet, valamint az e rendelet módosításáról szóló 19/2004.(XI.24.), 7/2005.(IV.20.), 11/2005.(VI.8.), 18/2005.(VIII.30.), 27/2005.(XII.14.), 6/2006.(IV.5.), 22/2006.(XII.13.), 18/2007.(XII.19.), 18/2008.(XI.26.), 23/2009.(XI.25.), 17/2010.(XII.8.), 25/2011.(XII.15.), 4/2013. (II.25.) 6/2013.(III.20.) önkormányzati rendelet 11.§-a.

***3. Előterjesztés a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztásáról.***

***Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska HVI vezetője***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, látszik, hogy jegyző asszony nagy körültekintéssel állította össze a szavazatszámlláló bizottságokat. A Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Bizottság a napirendet megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Dr. Nagy János polgármester:

Törvény rendelkezése alapján a jegyző állítja össze a szavazatszámlláló bizottságokat, a képviselő-testületnek módosító indítvány nélkül kell elfogadnia.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**24/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24.§. rendelkezései szerint a szavazatszámlláló bizottság három tagját szavazóköronként, valamint a póttagokat az alábbiak szerint választja meg:

**001. számú szavazókör (Rákóczi u. 17. sz.)**

Horváthné Szabó Tünde Rákóczi u. 84.  
Kiss Mihály Zrínyi u. 33.  
Réz Andrea Malom u. 12/A.

Jkv: Király Zoltánné Pozsonyi u.1.

**002 számú szavazókör (Szatmári u. 8. sz.)**

Kertiné Ternován Erzsébet Erdélyi u. 14.  
Marozsánné Bilák Erzsébet Dózsa u. 19.  
Tasnády Szabolcsné Dózsa u.22.

Jkv: Káplár Barbara Hunyadi u. 57.

**003. számú szavazókör (Kossuth u. 23.sz.)**

Fehérvári Jánosné Zrínyi u.32.  
Kiss György Kossuth u.8/A.  
Pintye Sándorné Kossuth u.37.

Jkv.. Ternován Erika Rákóczi u.

**004. számú szavazókör (Kassai u. 6.)**

Csoborkó János Kassai u.59/a.  
Kövér Gábor Kassai u.42.  
Szabó Lászlóné Jókai u.12.

Jkv: Sándor Edit Zrínyi zug

**005. számú szavazókör (Buzita Kék Túra Vendégház)**

Kerezsi Gyula Buzita tanya 37.  
Szvára Ferencné Buzita tanya 2.  
Ratkuné Dr. Gordán Marianna Petőfi tér 10.

Jkv: Derzsi Veronika Hatház u. 33.

**006. számú szavazókör (Asszonyrész HONOREX Kft.)**

Szilágyi Károly Asszonyrész 39.  
Papp Tiborné Asszonyrész 74.  
Erdeiné Czeglédi Éva Zrínyi u. 102.

Jkv: Madar Gáborné Hatház u. 3.

Póttagok:

Gnáj Katalin Széchenyi u. 53.  
 Piránszki Józsefné Katona zug 3.  
 Macsiné Tarjáni Beatrix Kossuth u.83.  
 Tóth Veronika Ady E. u. 5.  
 Szollár Lászlóné Asszonyrész 3.  
 Bálega Jánosné Gát u. 10.

Felkéri a Képviselőtestület a polgármestert, hogy a szavazatszámoló bizottságok megválasztott tagjai és póttagjai eskütételénél működjön közre.

Határidő: 2014. április 6.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Végrehajtásáért felelős: Nagyné Jobbágy Piroska HVI. vezetője

***4. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ által elnyert „Élmény-tudás-műveltség” című pályázat előlegkérelméről.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**25/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntése alapján az „Élmény-tudás-műveltség” a nyíracsádi és környékbeli gyermekek számára TÁMOP -3.2.13 - 12/1-2013-0038 azonosító számú pályázati forrás első részletének átutalásáig megelőlegez 3.800.000 Ft.-ot a pályázati költségek aktuális kifizetésére a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ OTP Banknál vezetett 11738008-15765901 számú főszámlához tartozó 11738008-15765901-10030008 számú pénzforgalmi projekt alszámlára átutalva.

Határidő: 2014.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***5. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ közművelődési érdekeltség-növelő pályázatának benyújtásáról.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság elnöke:

A napirendet a bizottság megtárgyalta, elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**26/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján a helyi önkormányzaok közművelődési érdekeltségénélő pályázatára, melynek keretein belül a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ technikai, műszaki eszközállományát, berendezési tárgyait gyarapítja.

Határidő: 2014. március 25.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***6. Előterjesztés a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2014. évi munkatervének és rendezvénytervezetének elfogadására.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Kiss Józsefné Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság elnöke:

A napirendet a bizottság megtárgyalta, a Művelődési Ház rendezvénytervezetét, valamint munkatervét elfogadásra ajánlja.

Veres Istvánné alpolgármester:

Nagyon örülök annak, hogy évről-évre olyan programokkal bővül a kínálat, amely nemcsak a fiatalokat, hanem az idősebb korosztályt is vonzza.

Dr. Nagy János polgármester:

Az intézményvezetővel sokat beszélgettünk arról, hogy milyen visszajelzések érkeznek egy-egy rendezvény után. Ez alapján megállapítható, hogy kedveltek, népszerűek a település rendezvényei.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**27/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ 2014. évi munkatervét és rendezvénytervezetét elfogadja.

Határidő: folyamatos és 2014. december 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***7. Előterjesztés a Református Egyházközség kérelmének elbírálására.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**28/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Református Egyházközség részére 300.000.- Ft támogatást biztosít a 2014. évi költségvetésének terhére.

Felkéri a polgármestert, hogy a támogatás kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***8. Előterjesztés a Római Katolikus Egyházközség kérelmének elbírálására.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Dr. Nagy János polgármester:

A későbbiekben az egyházak részére megállapított támogatási összeget, ha lehetőség lesz rá, ki lehet pótolni olyan mértékben, hogy az egyes felekezetek támogatása egyforma mértékű legyen.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**29/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Római Katolikus Egyházközség részére 300.000.- Ft támogatást biztosít a 2014. évi költségvetésének terhére.

Felkéri a polgármestert, hogy a támogatás kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***9. Előterjesztés Szabó János Nyíracsád, Rákóczi u. 75/A. sz. alatti lakos kérelmének elbírálására.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

**30/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 200.000.- Ft-ért értékesíti a nyíracsádi 4650 hrsz-ú, 5899 m<sup>2</sup> területű, 10,26 AK értékű területet Szabó János (sz: 1971.07.05.) 4262 Nyíracsád, Rákóczi u. 75/A. sz. alatti lakos részére

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***10. Előterjesztés a Dózsa utcán megépítésre kerülő piac önrészének módosításáról.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)



Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Dr. Nagy János polgármester:

Korábban döntött a képviselő-testület arról, hogy 9,7 millió forinttal támogatja a piac létrehozását. A pályázat keretében azonban a piachoz tartozó parkoló kiépítése elutasításra került, ennek a létrehozását kell az önkormányzatnak finanszírozni, mivel a parkoló megléte feltétele a piac megépítésének.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**31/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Dózsa utcán megépülő piac építéséhez a 13.090.372.- Ft önerőt a 2014. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felkéri a képviselő-testület a polgármestert, hogy a pályázaton elnyert támogatás és az önerő biztosítása után a beruházás megkezdését készítse elő.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***11. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő Volkswagen Caddy gépjármű üzemben tartásával kapcsolatban.***

***Előterjesztő: Dr. Nagy János polgármester***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Szászné Veze Rita:

A Volkswagen Caddy gépjármű havi üzemanyag költsége 25-30 ezer forint, ehhez jönnek még az egyéb fenntartási költségek, így ha ezek a Társulást terhelnék, ez nekünk jelentős megtakarítást jelentene.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**32/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előzetes megbeszélések alapján a Nyíracsad Községi Önkormányzat tulajdonában lévő JUA-644 frsz-ú Volkswagen Caddy gépjármű használati jogát átadja a Nyíradonyi Intézményfenntartó Társulásnak.

Feléri a képviselő-testület a polgármestert, hogy a gépjármű üzemben tartásával kapcsolatban az intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

***12. Előterjesztés az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ által nyújtott szociális szolgáltatások intézményi térítési díjáról.***

***Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző***

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Koszorus Sándor Pénzügyi Bizottság elnöke:

A napirendet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

A térítési díjak megállapításáról magasabb rendű jogszabály rendelkezéseinek kell megfelelni.

Szászné Veze Rita:

A lakóknak a jövedelmük maximum 80 %-át kell fizetniük térítési díjként, így a környéken nálunk a legalacsonyabbak a térítési díjak.

Dr. Nagy János polgármester:

Megbecsüljük az idős embereket, azon vagyunk, hogy a jövőben sikerüljön új szociális otthont létrehozni.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát, valamint megalkotta rendeletét:

**33/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ szolgáltatásainak 2014. évi tervezett önköltségét és az intézmény 2014. évi intézményi térítési díjait elfogadja.

Felkéri Nagyné Jobbágy Piroska jegyzőt és Szászné Veze Rita megbízott intézményvezetőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző  
Szászné Veze Rita megbízott intézményvezető

**Nyíracsad Község Önkormányzat  
Képviselőtestületének  
4 / 2014. ( III. 13. ) ÖR. rendelet**

*a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5/2013. (III.25. )  
ÖR. rendelet módosítására*

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló, 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló, 29/1993. (II.17.) Kormányrendeletben kapott felhatalmazás alapján a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5 /2013. ( III.25.) ÖR számú rendelet (továbbiakban R) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

A R 1. számú melléklete helyébe az alábbi 1. számú melléklet rendelkezései lépnek.

### 1. számú melléklet

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat által fenntartott Alapszolgáltatási és Bontlakást Nyújtó Szociális Központ intézményi térítési díjait az alábbiakban állapítja meg:

## ÁPOLÁST-GONDOZÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNYI ELLÁTÁS IDŐSEK OTTHONA INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJA

2014. április 01-től

### I. Demens betegek bentlakásos intézményi ellátása

Azok az ellátottak, akik az orvosszakértői szerv vagy a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos által kiállított demencia kórkép súlyos fokozatát megállapító szakvéleménnyel rendelkeznek.

<b>Az intézményi térítési díj havi összege:</b>	<b>82.650 Ft</b>
<b>Az intézményi térítési díj napi összege:</b>	<b>2.755 Ft</b>

### II. Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása

Azok az ellátottak, akik a Szocvtv. –ben szabályozott módon időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátást vesznek igénybe.

<b>Az intézményi térítési díj havi összege:</b>	<b>82.500 Ft</b>
<b>Az intézményi térítési díj napi összege:</b>	<b>2.750 Ft</b>

## TANYAGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJA

A ténylegesen alkalmazandó térítési díj:  
A szolgáltatás **TÉRÍTÉSMENTES**

**13. Előterjesztés az intézmények alapító okiratainak elfogadására.**  
**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Az elmúlt ülésen már napirendként tárgyalta a képviselő-testület az intézmények alapító okiratának módosításait, azonban jogszabályi változás miatt ismét szükséges a Ligetalja Művelődési Ház, Ligetalja Könyvtár, az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ alapító okiratainak módosítása.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatait:

**34/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**  
**MÓDOSÍTÓ OKIRAT**

**Az alapító okirat bevezető része a törvényi változások miatt módosul.**

Nyíracsád Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ számára a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (2) bekezdése és 4. §-a, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 66. §-a, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 10. §. szerinti tartalmi követelményeknek megfelelően 2010. április 1. napjától hatályos alapító okiratot az alábbiak szerint adja ki.

**Szövegrész helyett, az alábbiakra módosul:**

Nyíracsád Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. módosításáról szóló törvény szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési egység rövidített nevei és telephelyei:

Ligetalja Művelődési Ház	4262 Nyíracsád, Kassai u. 6
Tourinform Iroda	4262 Nyíracsád, Kassai u. 6.
Malom Galéria	4262 Nyíracsád, Kassai u. 6.
Kéktúra Vendégház	4262 Nyíracsád, Buzita-tanya
Görög Katolikus Közösségi Ház	4262 Nyíracsád, Kossuth u.5-7

Mely az alábbiak szerint módosult:

**Telephelyei:** Kéktúra Vendégház (4262 Nyíracsád Buzita tanya 30.)

Az alapító okirat jogszabályban meghatározott közfeladatában történt törvényi változások miatt módosul:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 8.§. (1) bekezdése, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL.

tv. 53.§., 75.§. alapján kötelező feladatként közművelődési feladatot, önként vállalt feladatként múzeumi tevékenységet, utazásszervezést, a falusi turizmus, vendéglátási tevékenységet végez.

Helyett az alábbiakra módosul:

„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény”( 13. § 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Tv., 73-83.§, valamint ide vonatkozó részei, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosítása alapján kötelező feladatként közművelődési feladat, önként vállalt feladatként múzeumi tevékenység.

**Az alapító okiratban a szakágazati besorolás megváltozott:**

932900 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység – helyett

910110 Közművelődési intézmények tevékenysége  
módosult.

Az alapító okiratban a kötelező feladat és az önként vállalt feladat törlésre került.

Az alapító okiratban a kiegészítő tevékenység és a vállalkozói tevékenység törlésre került.

Az alapító okiratban a 7. pont költségvetési szerv besorolása a tevékenység jellege alapján, a közszolgáltató költségvetési szerv fajtája, és a feladatellátáshoz kapcsolódó funkció szerinti meghatározás törlésre került.

Az alapító okiratban a 10. pont közvetlen jogelődjének az alapítás éve 2008. és a törzskönyvi nyilvántartás szerinti meghatározás törlésre került.

Az alapító okiratban a 11. pont kiegészítő tevékenységei arányainak felső határa a szerv kiadásaiiban meghatározás törlésre került.

Az alapító okiratban a 12. pont a szakmai besorolás meghatározás törlésre került.

Az Alapító okiratban a 9. pont az alábbiakban módosult Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. Tv., az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint, 2014. március 15-től a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. az irányadó.

- Közalkalmazotti jogviszony

- Megbízásos jogviszony

Az alapító okiratban a 13. pont az intézmény tevékenységét szolgáló vagyona meghatározás törlésre került.

Az alapító okiratban a 14. pont a vagyon feletti rendelkezés joga és az egyéb rendelkezések meghatározás törlésre került.

A régi alapító okiratban megváltozott sorszámok, valamint az új sorszámozások:

Régi:	Új:
1. Költségvetési szerve neve megnevezése,	1. Költségvetési szerv
2. Jogszabályban meghatározott közfeladata	székhelye, telephelyei

- |   |  |
|---|--|
| 3. Szakágazati besorolás<br>székhelye   | 2. Jogelőd(ök) megnevezése,  |
| 4. Tevékenység típusa   | 3. Közfelaadata  |
| 5. Működési köre  | 4. Szakmai alaptevékenysége  |
| 6. Irányító és szakmai felügyeleti szervének<br>neve és székhelye                       | 5. A szakmai alaptevékenység<br>szöveges meghatározása             |
| 7. Költségvetési szerv besorolása<br>besorolás  | 6. Államháztartási szakágazati                                     |
| 8. Az intézményv vezetőjének kinevezési,<br>megbízási, választási rendje                | 7. Szakmai alaptevékenység(ek)<br>kormányzati funkciók szerinti    |
| 2   | megjelölése  |
| 9. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira<br>vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok | 8. Illetékessége, működési köre                                    |
| 10. Közvetlen jogelődjének megnevezése,<br>székhelye<br>székhelye                       | 9. Irányító szerv megnevezése,                                     |
| 11. Kiegészítő tevékenységei arányainak felső<br>Határa a szerv kiadásaiban             | 10. Alapító és fenntartó neve és                                   |
| 12. Szakmai besorolása  | 11. Vezetőjének megbízási rendje                                   |
| 13. Az intézmény tevékenységét szolgáló vagyona   | 12. Foglalkoztatottjaira vonatkozó<br>foglalkoztatási jogviszonyok |
| 14. Vagyon feletti rendelkezés joga   | megjelölése  |

#### Záradék

Jelen alapító okirat módosításával egy időben a 46/2010. (III.31.) sz. Öh. számú határozat hatályát veszti, a módosító okiratot a képviselő-testület 34/2014. (III.13.) sz. határozatával elfogadta.

### **35/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

#### **ALAPÍTÓ OKIRAT**

Nyíracsad Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Tv. szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

#### **1. A költségvetési szerv**

**Megnevezése:** Ligetalja Közművelődési és Turisztikai Központ Nyíracsad

**Székhelye:** 4262 Nyíracsad, Kassai u. 6.

**Telephelyei:** Kéktúra Vendégház (4262 Nyíracsad Buzita tanya 30.)

#### **2. Jogelőd(ök) megnevezése, székhelye:**

Dózsa György Művelődési Ház (Székhely:4262 Nyíracsad, Kassai u.6.)  
Községi Könyvtár (Székhely:4262 Nyíracsad, Kassai u. 4.)

### 3. Közfeladata:

„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény”( 13. § 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Tv., 73-83.§, valamint ide vonatkozó részei, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján kötelező feladatként közművelődési feladat, önként vállalt feladatként múzeumi tevékenység.

### 4. Szakmai alaptevékenysége:

Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Múzeumi kiállítási tevékenység

Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása

Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

### 5. A szakmai alaptevékenység szöveges meghatározása:

*Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények*

Ide tartozik:

- a kiemelt (különösen a nemzeti ünnepekhez kapcsolódó) állami és önkormányzati rendezvényekkel összefüggő feladatok ellátása.

*Múzeumi kiállítási tevékenység:*

Ide tartozik:

- a kulturális javakra alapozott hazai vagy külföldi állandó, időszakos vagy vándorkiállítások, tárlatok szervezésével (beleértve a tudományos előkészítést, tématervezést, illetve fognatónkönyvírást és bírálatot) továbbá a kiállítások rendezését és bemutatását közvetlenül szolgáló grafikai-tervezési, installálási, ügyeletési tevékenységekkel összefüggő feladatok ellátása

*Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolatai tevékenység*

Ide tartozik:

- a kiállításokhoz vagy az intézményhez kapcsolódó bármely, külső érdeklődőket bevonó tevékenységformával, valamint múzeumpedagógiai munkafüzetek, kidványok megjelenésével, illetve
- az intézmény PR- és marketing-tevékenységével, médiakapcsolati és propagandamunkájával (beleértve a plakátok, meghívók, kiállítási leporellók, szórólapok, tárgymásolatok és ajándéktárgyak, az intézményről szóló kazetták, CD-k, DVD-k készítését terjesztését) összefüggő feladatok ellátása.

*Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése*

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének,

érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

*Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása*

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

*Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek*

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

**6. Államháztartási szakágazati besorolása:**

910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

**7. Szakmai alaptevékenység(ek) kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

**8. Illetékessége, működési köre:** Nyíracsad község közigazgatási területe

**9. Irányító szerv megnevezése, székhelye:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, 4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.

**10. Alapító és Fenntartó neve és székhelye:**

Nyíracsad Község Önkormányzata, 4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.



## 11. Vezetőjének megbízási rendje:

Nyíracsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörébe tartozó igazgatói kinevezés, vezetői megbízás – határozott időre 5 évre szólóan – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet alapján.

## 12. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. Tv., az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint, 2014. március 15-től a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. az irányadó.

- Közalkalmazotti jogviszony

- Megbízásos jogviszony

## ZÁRADÉK

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2010. (III. 31.) számú határozatával elfogadott, egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Nyíracsád Községi Önkormányzat képviselő- testülete 35/2014. (III.13.) számú határozatával hagyta jóvá.

### **36/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

#### **Módosító okirat**

1. Az alapító okirat bevezető rész a törvényi változások miatt módosul:

Nyíracsád Községi Önkormányzata-Képviselő-testülete a Ligetalja Könyvtár számára a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (2) bekezdése és 4. §-a, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 66. §-a, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 10. §-a szerinti tartalmi követelményeknek megfelelően 2010. április 1. napjától hatályos alapító okiratot az alábbiak szerint adja ki:

helyett az alábbi szövegrész kerül:

Nyíracsád Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. tv. szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

2. Az alapító okirat jogszabályban meghatározott közfeladatában történt törvényi változások miatt módosul:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 8. §.(1) bekezdése, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 53. §., 75. §. alapján kötelező feladatként nyilvános könyvtári és közművelődési feladatot.

helyett az alábbi szövegrész kerül:

3. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 53-60. §., 64-72. §, bekezdései, valamint a rá vonatkozó részek alapján közfeladatként a könyvtári feladatok ellátásának biztosítása.
4. Az alapító okiratban a szakágazati besorolás megváltozott.  
910100 Könyvtári, levéltári tevékenység szakágazatról  
910110 Közművelődési intézmények tevékenysége szakágazatra módosul.
5. Az alapító okiratban a kiegészítő tevékenység és a vállalkozói tevékenység törlésre került.
6. Az alapító okiratban a kötelező feladat és az önként vállalt feladat törlésre került.
7. Az alapító okiratban a 6. pontból a szakmai felügyeleti szerv rész törlésre kerül.

1

8. Az alapító okiratban a 7. pont költségvetési szerv besorolása a tevékenység jellege alapján, a közszolgáltató költségvetési szerv fajtája, és a feladatellátáshoz kapcsolódó funkció szerinti meghatározás törlésre került.
9. Az alapító okiratban a 9. pont költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok törvényi meghatározása :

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Ptk.ról szóló 1959. évi IV. tv., valamint 2014. március 15-től 2013. évi V. törvény az irányadó.

10. Az alapító okiratban a 10. pontban az alapítás éve 2010. és a törzskönyvi nyilvántartás szerinti meghatározás törlésre került.
11. Az alapító okiratban a 11. pont kiegészítő tevékenységei arányainak felső határa a szerv kiadásaiiban meghatározás törlésre került.
12. Az alapító okiratban a 12. pont a szakmai besorolása meghatározás törlésre került
13. Az alapító okiratban a 13. pont az intézmény tevékenységét szolgáló vagyona meghatározás törlésre került.
14. Az alapító okiratban a 14. pont a vagyon feletti rendelkezés joga és az egyéb rendelkezések meghatározás törlésre került.

**Az alapító okiratban megváltozott sorszámok:**

Régi

1. A költségvetési szerv neve, székhelye
2. Jogszabályban meghatározott közfeladata
3. Szakágazati besorolás
4. Tevékenység típusa, szakfeladat száma,

Új

1. A költségvetési szerv neve, székhelye
2. Jogelőd megnevezése, székhelye
3. Közfeladata
4. Szakmai alaptevékenysége, szöveges

szakfeladat megnevezése, kötelező feladatai, önként vállalt feladatai, tevékenység típusa	meghatározása
besorolás	5. Államháztartási szakágazati
5. Működési köre	6. Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése
6. Irányító és szakmai felügyeleti szervének neve, székhelye	7. Illetékessége, működési köre
7. A költségvetési szerv besorolása	8. Irányító szerv megnevezése, székhelye
8. Az intézmény vezetőjének kinevezései, megbízási, választási rendje	9. Fenntartó szerv neve, székhelye
9. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok	10. Az intézmény vezetőjének megbízási rendje
10. Közvetlen jogelődjének megnevezése, székhelye, megjelölése	11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok)
alapítási éve, törzskönyvi nyilvántartás szerint	
11. Kiegészítő tevékenységei arányainak felső határa a szerv kiadásaiban	
12. Szakmai besorolása	
13. Az intézmény tevékenységét szolgáló vagyona	
14. Vagyon feletti rendelkezés joga, egyéb rendelkezések	

#### Záradék

Jelen alapító okirat módosításával egy időben a 48/2010. (III.31.) sz. Öh. számú határozat hatályát veszti, a módosító okiratot a képviselő-testület 36/2014. (III.13.) sz. határozatával elfogadta.

#### **37/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

#### **Alapító okirat**

Nyíracsad Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. **A költségvetési szerv neve:** Ligetalja Könyvtár Nyíracsad  
**Székhelye:** 4262 Nyíracsad, Kassai u. 4. sz.
2. **Jogelőd megnevezése:** *Ligetalja Könyvtár, Közművelődési és Turisztikai Központ Nyíracsad*  
**Székhelye:** 4262 Nyíracsad, Kassai u. 6.
3. **Közfeladata:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 53-60. §., 64-72. §, bekezdései, valamint a rá vonatkozó részek alapján közfeladatként a könyvtári feladatok ellátásának

biztosítása.

#### 4. Szakmai alaptevékenysége:

- Könyvári állománygyarapítás, nyilvántartása
- Könyvtári szolgáltatások
- Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

#### Szöveges meghatározása:

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása:

- a könyvtár gyűjtőköri szabályzatában meghatározott módon – a használói és helyi igényeknek megfelelően – a könyvek, dokumentumok beszerzésével (kötelespéldány-juttatás, vásárlás, ajándék vagy csere útján), illetve a települési könyvtárak esetében kiemelten a helyismereti dokumentumok gyűjtésével, a könyvtár állományába került dokumentumok nyilvántartásával;

082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme:

- a feltáró munka során a könyvtár állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján történő leírások, ezekből hagyományos és számítógépes katalógusok készítésével, a könyvtári állomány megőrzésével és védelmével, a raktározással, a dokumentumok állagának védelmét szolgáló tevékenységekkel és berendezések telepítésével és működtetésével összefüggő feladatok ellátása.

082044 Könyvtári szolgáltatások

- a rendelkezésre bocsátással (a könyvtárak gyűjteményének használókhoz való eljuttatása helyben használat, kölcsönzés és könyvtárközi kölcsönzés útján), a könyvtári tájékoztatással (a használóknak szóló információ-szolgáltatás, amelynek speciális feladata az adott könyvtár és a könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól való tájékoztatás),  
 - a megrendelhető könyvtári szolgáltatásokkal (a megyei és nagyobb városi könyvtárak által nyújtott könyvtári szolgáltatások, olyan kistelepülések számára, ahol az önkormányzat nem tart fenn könyvtárat), illetve  
 - a könyvtárak közönségkapcsolati és egyéb tevékenységével összefüggő feladatok ellátása.

5./ **Államháztartási szakágazati besorolás:** 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

6./ **Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

*082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása*

082044 Könyvtári szolgáltatások  
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

7./ **Illetékessége, működési köre:** Nyíracsad község közigazgatási területe.

8./ **Irányító szerv megnevezése, székhelye:**

*Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselő-testülete*  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.

9./ **Fenntartó szerv neve:** *Nyíracsad Község Önkormányzata*

**Székhelye:** *4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.*

10./ **Az intézmény vezetőjének megbízási rendje:**

Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörébe tartozó igazgatói kinevezés, vezetői megbízás – határozott időre 5 évre szólóan – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. Végrehajtásáról, a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet alapján.

11./ **Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok)megjelölése:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Ptk.ról szóló 1959. évi IV. tv., valamint 2014. március 15-től a 2013. évi V. törvény az irányadó.

- megbízási jogviszony
- közalkalmazotti jogviszony

## **ZÁRADÉK**

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg Nyíracsad Község Önkormányzat Képviselő-testületének 48/2010. (III.31.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Az alapító okiratot Nyíracsad Község Önkormányzata képviselő-testülete 37/2014. (III.13.) Öh. számú határozatával hagyta jóvá.

## **38/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:** **Módosító Okirat**

1) Az alapító okirat bevezető része a törvényi változások miatt módosul:

Nyíracsad Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ számára a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (2) bekezdése és 4. §-a, a szociális igazgatásról és szociális

ellátásokról szóló 1993. évi III. tv-ben a végrehajtására kiadott 188/1999. (XII.16.) Korm. rendeletben, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 66. §-a, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 10. §-a szerinti tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki.

Az alapító okirat bevezető része az alábbi törvényi változásokat tartalmazza:

Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ számára az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

2) Az alapító okiratban az intézmény közvetlen jogelődjére vonatkozó rész az alábbiakra módosul:

Az intézmény közvetlen jogelődje: Nyíracsad Községi Önkormányzat Gyermekjóléti Szolgálat

4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.

3) Az alapító okiratban az alapításának éve az alábbira módosul:

Az alapítás éve: 2006. július 01.

4) Az alapító okiratban a jogszabályban meghatározott közfeladata rész változott:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. tv. 8.§ (1) bek. valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. tv. 57.§., 62.§, 63.§ alapján kötelező feladatként, 67.§. alapján önként vállalt feladatként átlagos ápolást, gondozást nyújtó ellátást, a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási és szakellátási feladatait az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ keretén belül biztosítja.

Jogszabályban meghatározott közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv valamint, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 60.§., alapján alapfeladatok 67.§.alján önként vállalt feladatként ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást,a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási és szakellátási feladatait Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ keretén belül biztosítja.

5)A szakmai tevékenysége részből az alábbi rész törlésre kerül:

-Nyíracsad közigazgatási területén élők részére a szociális biztonság megteremtéséhez kapcsolódó ellátásokról és szolgáltatásokról való megfelelő tájékoztatás és segítségnyújtás az ügyintézésben.

-Étkeztetés keretében Nyíracsad közigazgatási területén élő szociálisan rászorultak részére napi egyszeri meleg étel biztosítása, ha azt önmaguk részére átmeneti jelleggel nem tudják biztosítani.

- Tanyagondnoki szolgáltatás biztosításának helyszínei közül a Kiscsonkás és az Ábrányi úti dűlő törlésre kerül

6) Az alapító okiratban a működési terület szociális étkezésre vonatkozó része törlésre került.

7) Az alapító Okirat 8. pontja törlésre került.

8) Az alapító okirat 10. pontja a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése rész a következővel bővült: 2014. március 15-től a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

9) Az alapító okirat 11. pontja törlésre került.

10) Az alapító okirat 12. pontja törlésre került.

11) Az alapító okirat 13. pontjából a Telephelye, és az ellátottak számára nyitva álló helyiség rész törlésre került.

**Az alapító okiratban megváltozott sorszámok:**

Az 1. sorszám Az intézmény közvetlen jogelődje változott a 2. sorszámra, az Alapításának éve változott a 3. sorszámra.

A 2. sorszám a Jogszabályban meghatározott közfeladat változott a 4. sorszámra.

A 3. sorszám a Szakágazati besorolás változott az 5. sorszámra.

A 4. sorszám az Alaptevékenységek változott a 6. sorszámra, a Szakmai alaptevékenysége a 7. sorszámra.

Az 5. sorszám a Működési terület változott a 8. sorszámra.

A 6. sorszám az Alapító szerv neve, székhelye a 9. sorszámra, a Fenntartó szerv neve, székhelye változott a 10. sorszámra.

A 7. sorszám az Irányító szervek megnevezése, székhely változott a 11. sorszámra.

A 9. sorszám Vezetőjének megbízási rendje változott a 12. sorszámra.

A 10. sorszám a Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok változott a 13. sorszámra.

A 14. sorszám a Szolgáltatás típusa változott a 15. sorszámra.

A 15. sorszám Vagyon feletti rendelkezési joga a 16. sorszámra változott.

A 16. sorszám Egyéb rendelkezések a 17. sorszámra változott.

**ZÁRADÉK:**

Jelen alapító okirat módosításával egy időben a 145/2009. (XII.17.) sz. Öh. számú határozat hatályát veszti.

Az Alapító Okirat módosítását Nyíracád Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ részére a 38/2014. (III.13.) számú határozatával fogadta el.

**39/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

**ALAPÍTÓ OKIRAT**

(egységes szerkezet)

**Nyíracád Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ számára az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:**

- 1./ A költségvetési szerv neve:  
székhelye:** Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 4. sz.
- 2./Az intézmény közvetlen jogelődje:** Nyíracsad Községi Önkormányzat  
Gyermekjóléti Szolgálat  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.
- 3./Alapítás éve:** 2006. július 01.
- 4./ Jogszabályban meghatározott közfeladata:** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv valamint, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 60.§., alapján alapfeladatok 67.§.alapján önként vállalt feladatként ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást,a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási és szakellátási feladatait Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ keretén belül biztosítja.
- 5./ Államháztartási szakágazati besorolása:** 873000 idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása
- 6./ Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti megjelölése:**

**2014. január 1. napjától**

<i>Tevékenység típusa</i>	<i>Kormányzati funkció szerinti megjelölése</i>	<i>Kormányzati funkciószám</i>
<i>alaptevékenység</i>	<i>Időskorúak,demens betegek tartós bentlakásos ellátása</i>	<i>102021</i>
<i>alaptevékenység</i>	<i>Falugondnoki,tanyagondnoki szolgáltatás</i>	<i>107055</i>

**7./Szakmai alaptevékenysége:**

- Az idősek otthoni ellátás során a Hajdú-Bihar megyében élő, önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes, illetve szociális, vagy egészségügyi körülményeik miatt gondozásra szoruló személyek napi háromszori étkezéséről, ruházattal való ellátásáról, mentális gondozásáról szükség szerinti egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásukról való gondoskodás

-Tanyagondnoki szolgáltatás biztosításának helyszínei: Asszonyrész, Buzita, Balkányi rész, Külső Guth, Kistag, Hármassziget, Jónásrész.



Cél: Az ott élő rászorulóknak számára biztosítani a napi egyszeri meleg ételt, bevonni őket a község vérkeringésébe. Lehetővé kívánjuk tenni az ott élők részére az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítását, gyógyszer ellátás, szakrendelések igénybe vétele. A tanyán élő gyermekes családoknak biztosítani kell az óvodába, iskolába járás feltételeit. A 7 tanyai településrész, (a tanyán élő felnőttek lélekszáma 330 fő) társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszafordítása. A tanyák települési hátrányainak csökkentése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a településen, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése. A tanyákra nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása. A tanyai funkciók bővítése, a közösség fejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése. A tanyákon a jobb életminőség elérése.

**8./ Illetékessége, működés köre:**

Tanyagondnoki szolgáltatás: Nyíracsad község külterületi lakott helyei

Idősek otthona: Hajdú-Bihar megye közigazgatási területe

**9./ Alapító szerv neve, székhelye:**

Nyíracsad Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.

**10./Fenntartó neve, székhelye:**

Nyíracsad Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.

**11./ Irányító szervek megnevezése, székhelye:**

Nyíracsad Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete  
4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8. sz.  
Szakmai munkáját a Hajdú-Bihar Megyei  
Módszertani Központok segítik

**12./ Vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv vezetőjének kinevezés, vezetői megbízás – határozott időre – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról rendelkező 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet alapján Nyíracsad Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilvános pályázat útján gyakorolja.

**13./ Foglalkoztatottjaira vonatkozó**

**foglalkoztatási jogviszony megjelölése:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Ptk.-ról szóló 1959.évi IV. törvény, 2014. március 15- től a Polgári Törvénykönyvről

szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

*Külön jogszabályban kötelezően előírtak:*

**14./ Bentlakásra felvehető személyek:**

maximális létszáma: 10 fő  
Szálláshelyek száma: 10 fő

**15./ Szolgáltatás típusa:**

Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátást és szakellátást nyújtó intézmény.

**16./ Vagyon feletti rendelkezés joga:**

A költségvetési szerv által használt 1402/4 hrsz-ú ingatlanra a feladat ellátásához biztosított gépkocsira az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

**17./ Egyéb rendelkezések**

Az alapító okirat tartalmát érintő változást a szerv vezetője a változást követő 30 napon belül köteles irányító szervének bejelenteni, az elfogadott alapító okiratban foglaltaknak megfelelően saját szervezeti és működési szabályzatába történő beépítéséről gondoskodni.

**ZÁRADÉK:**

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2009. december 17. napján kelt, 145/2009. ( XII.17.) számú egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Az Alapszolgáltatási és Bentlakást Nyújtó Szociális Központ alapító okiratát Nyíracсад Község Önkormányzata Képviselő-testülete 392014. (III.13.) számú határozatával hagyta jóvá.

**14. Előterjesztés első lakáshoz jutók támogatásáról.**

**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Az előterjesztés ismertetése után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**40/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló 2/2003. (II.10.) ÖR. rendelet 3.§. (1) bek. b.) pontja alapján **100.000.- Ft** egyszeri, vissza nem térítendő lakásvásárlási támogatásban részesíti:

- **Berényi Gyula** Nyíracsad, Dózsa u. 42. sz. alatti lakost.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Ezen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, jogszabálysértés esetén a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 11.§. (3) bek. alapján a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Debreceni Városi Bíróságtól felülvizsgálatát lehet kérni.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy fent nevezett részére a határozatot küldje meg.

Határidő: 2014. április 10.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

### **15. Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására.**

**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Az előterjesztés ismertetése után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

#### **41/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalás után elfogadja a Nyíracsad Község Közbeszerzési Szabályzatát.

Felkéri a polgármestert, valamint a jegyzőt, hogy a Szabályzatnak megfelelően valósuljon meg a közbeszerzés a Polgármesteri Hivatalban Nyíracsad Község Önkormányzatánál, valamint intézményeinél.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

### **16. Előterjesztés a „Nyíracsad” település nevének használatáról szóló rendelet megalkotásához.**

**Előterjesztő: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző**

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Településünknek nincs olyan helyi rendelete, amely a településnév használatára vonatkozik. Hogy településünk jó hírét megőrizzük az utókor számára, ezért szükséges a településnév használatáról szóló rendelet megalkotása.

A rendelet kiterjed a Nyíracsad település elektronikus használatára, valamint annak szabályaira is.

A rendelet hatályának kiterjesztése azért is fontos, mert magasabb szintű jogszabályok e tárgyban nem tartalmaznak konkrét rendelkezéseket.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletét:

**Nyíracsád Község önkormányzatának  
5/2014. ( III.13. ) ÖR. rendelete**

**a „Nyíracsád” település nevének használatáról**

Nyíracsád Község Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX tv.-ben meghatározott feladatkörében eljárva a település nevének használatáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§.

- (1) Domain: önálló internet tartomány, az internet címek egy halmazához neveket rendelő adatbázis.
- (2) Domain név: alfanomerikus karakterekből álló műszaki azonosító, amelyet elsősorban a könnyebb megjegyezhetősége miatt az internetes kommunikációhoz nélkülözhetetlen internet címek helyett használnak.
- (3) Domain igénylő: valamely domain delegálásra igényt benyújtott szervezet, vagy természetes személy. Amennyiben az általa igényelt domain számára delegálásra kerül, domain használóvá válik.
- (4) Domain használó: szervezet, vagy természetes személy, akinek számára a domain delegálásra kerül.
- (5) Delegálás: domain névvel azonosított internet domain használatba adása egy szervezetnek, vagy természetes személynek egy regisztrátor által továbbított igénylés alapján.

2.§.

- (1) Nyíracsád település nevét ennek ragozott, rövidített, mozaikszós, vagy toldalékos formában történő használatát bármely jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet elnevezésébe, rendezvényei címébe, csak előzetes engedély alapján veheti fel, illetve használhatja.
- (2) A védett tartalom az engedélyezett internetes megjelenési helyek keresztlinkeléses beágyazása is engedély köteles.
- (3) Az (1) bekezdésben megfogalmazottak nem vonatkoznak:
  - a. az Önkormányzat saját intézményeire,
  - b. Wikipédiára,
  - c. Kormány által üzemeltetett honlapokra.

3.§.

- (1) Nyíracsád település nevének használatára irányuló kérelmet, illetékmentesen, írásban lehet benyújtani a település polgármesterénél. (1. sz. melléklet)

(2) A kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmező megnevezését és címét, valamint a településnév tervezett használatával kiegészített megnevezést, a névhasználat célját, idejét, esetleges időleges alkalmát, valamint a kérelem részletes indokolását.

(3) A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell az engedélyes megnevezését és címét, az engedélyezett névhasználat pontos szövegét, idejét, esetleges más feltételeit.

#### 4.§.

(1) Az engedély megadása, elutasítása feltételhez kötése az ideiglenes, vagy valamely alkalomhoz történő engedélyezése, felfüggesztése, illetve az érdemtelenség megállapítása és e miatt az engedély megvonása a polgármester mérlegelési jogkörébe tartozik.

(2) Az engedély szólhat:

- a.) határozott időre,
- b.) meghatározott alkalomra,
- c.) határozatlan időre, legfeljebb a kérelmező működési idejére.

(3) E rendelet végrehajtásával kapcsolatos ügyviteli teendőket a Polgármesteri Hivatal végzi. A Hivatal nyilvántartást vezet az engedélyekről és az engedélyezett névhasználat módjáról és idejéről.

(4) A névhasználatért díjat fizetni nem kell.

#### 5.§.

Az engedélyes az engedélyezett névhasználatot köteles az engedély kiadását követő 30 napon belül a Cégbíróságnál bejelenteni és kérni annak bejegyzését.

#### 6.§.

Az a szerv, vagy természetes személy, amely, illetve aki megnevezésében már használja Nyíracsdát nevét, e rendelet hatályba lépését követő 30 napon belül kérnie kell a névhasználat engedélyezését. Elutasítás esetén a Nyíracsdát nevének használatát 15 napon belül el kell hagynia és ezt a Cégbíróságnál is elő kell terjesztenie.

#### 7.§.

(1) Aki a település „Nyíracsdát” nevét megnevezésében, vagy egyéb módon engedély nélkül, illetve az engedélytől eltérően használja, továbbá az e rendeletben szabályozottakat megszegi, szabálysértést követ el, mely 150.000.- Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható.

(2) Az a szerv, vagy természetes személy, aki a településnév használatával a település, az Önkormányzat és intézményei jóhírére fenyegeti, az ezzel a magatartásával közösségellenes tevékenységet végez, amely szintén szabálysértési eljárást von maga után.

(3) Szabálysértési eljárás a polgármester vagy jegyző kezdeményezésére, vagy az ellenjegyzésével ellátott feljelentésre indul. (Lefolytatására a Járási Hivatal jogosult.)

## 8.§.

Ez a rendelet 2014. március 15.-én lép hatályba.

1. sz. melléklet

## IGÉNYLŐLAP

### Nyíracsad település nevének használatára

Igénylő szervezet, vagy magánszemély:

Neve:.....

Képviselő (szervezet esetében):.....

Felhasználási terület:

- Szervezet elnevezésében
- Domain névben, elektronikus tájékoztatási eszközökön,
- Rendezvény, sajtótermék elnevezésében,
- Egyéb:.....

Felhasználás időtartama:

- Egyszeri, határozott idejű: időtartama:.....
- határozatlan idejű

Indokolás (szakmai tevékenység):

.....  
 .....  
 .....

Dátum:.....

.....  
 igénylő aláírás

Különfélék:

Dr. Nagy János polgármester:

Az önkormányzat takarékos gazdálkodásának köszönhetően elkészült a Rákóczi u. végén az útalapja az ott lakók öröme. Ez közel 6 millió forintba került, egy év garancia van rá. Az ott

lakók szeretnék, ha az útalap nem rongálódna, ezért kérik, hogy az állagmegóvás érdekében súlykorlátozó tábla legyen kihelyezve az utca két végére. Bízunk benne, hogy a jövő évben sikerül aszfaltszönyeggel leborítani az útalapot. Ennek költsége kb. 6-7 millió forint lesz.

Koszorus Sándor:

Javaslom a 6 tonnás korlátozást.

Kiss Józsefné:

Fel kell mérni, hogy más utcán nem-e lenne igény súlykorlátozó, vagy behajtani tilos tábla kihelyezésére.

Többször jeleztem már, hogy a Széchenyi-Kassai utcák kereszteződése veszélyes, a kanyar beláthatatlan, ezért a biztonságos közlekedés érdekében szükséges lenne tükrök kihelyezése.

Dr. Nagy János polgármester:

Szakembereket kérdeztünk meg, akik szerint ezen a helyen nem lehet olyan helyre kihelyezni a tükröt, hogy abból a veszélyes kanyar belátható legyen. Tehát így nincs értelme a tükrök kihelyezésének.

Veres Istvánné:

A Zrínyi és Nyíl utcákon is szükséges lenne súlykorlátozó tábla kihelyezésére. A táblák kihelyezésével az érintett lakosság értekeit, ingatlanait szeretnénk óvni, hogy a megrakott autók közlekedése által ne rongálódjanak a lakóházak.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**42/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete súlykorlátozó (**6 tonna**) táblák kihelyezését határozza el a Rákóczi, Zrínyi és Nyíl utcákon. Az ott lakók, illetve, akik telephellyel rendelkeznek kérelemre behajthatnak. Kérelmekről a képviselő-testület dönt.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert a táblák beszerzésére, valamint kihelyeztetésére.

Felkéri a képviselő-testület a jegyzőt, hogy a táblák kihelyezésével kapcsolatos törvényi előírásokat vizsgálja meg. A táblák az életvitelszerű lakhatást ne gátolják.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Dr. Nagy János polgármester:

A savanyító üzem létesítésére benyújtott pályázatunk nyert. A kivitelezés folyamatban van. Egy villanyoszlop áthelyezése szükséges ahhoz, hogy az a beruházást ne akadályozza. Az áthelyezéshez tervet kell készíttetni, aminek költségei vannak, a tervet villamosmérnökök készítik. Ehhez tulajdonosi hozzájárulás szükséges a képviselő-testület részéről.

A képviselő-testület az oszlop áthelyezéshez hozzájárul és 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**43/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Nagy János polgármestert, hogy a Rákóczi u. 17. sz. alatt létesítendő savanyító üzem létrehozása érdekében a beruházást akadályozó villanyoszlop áthelyezésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

**Dr. Nagy János polgármester:**

A start mintaprogram keretében szeretnénk a temető utcafronti kerítés építésére pályázatot benyújtani. Arra gondoltunk, hogy a Buzitán lévő téglafal elbontásából származó téglákat használnák fel ehhez, amennyiben az időtálló.

**Veres Istvánné:**

A temetőben az urnák részére egy üvegfal rész van kialakítva, azt is rendbe kellene rakni.

**Dr. Nagy János polgármester:**

Az urnás temetésről jogszabály rendelkezik, ezeket vagy sírba, vagy az erre a célra kialakított falba kell elhelyezni. Kérem Jegyző Asszonyt, vegye fel a kapcsolatot a Temetkezési Vállalattal az ügyben, hogy hogyan oldható meg az, hogy az urnás rész nyitottá váljon a látogatók számára.

**Koszorus Sándor:**

A temetőben szükséges lenne vizesblokk és WC kialakítása.

**Dr. Nagy János polgármester:**

A vezetérendszer évekkel ezelőtt kiépítésre került, csak a rákötés nem történt meg, mely érthetetlen számomra.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**44/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a köztemetőben lévő vizesblokk elhelyezésének lehetőségét szakember bevonásával szükséges megtekinteni. A kialakítással kapcsolatos munkálatokat kezdje meg, és arról a képviselő-testületnek számoljon be.

Hozzájárul továbbá a képviselő-testület ahhoz, hogy amennyiben lehetőség van rá, a Buzitán lévő önkormányzati tulajdonú régi téglafal elbontásából származó téglák felhasználásával a köztemető utcafronti kerítése megépüljön.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

**Dr. Nagy János polgármester:**

Tájékoztatom a képviselő testületet, hogy a köztemetőben a vállalkozó elvégezte a tuskók kiszedését, kb. 180.000.- Ft. többletmunka jelentkezett. Kérem a Képviselő-testület hozzájárulását, a műszaki ellenőr által ellenőrzött munka kifizetéséhez.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:



**45/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a TERRA-SZIL-VER Kft. a köztemetőben földmunkát végzett, mely munkálatok során vállalkozó többletmunka igényt jelzett 173.622.- Ft + ÁFA, bruttó 220.450.- Ft költségben, melynek kifizetéséhez hozzájárul.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert, hogy a kifizetésről a gazdálkodási iroda útján gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Dr. Nagy János polgármester:

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Zrínyi utca földmunkáit vállalkozó elvégezte, így az út járhatóvá vált, vízállások megszűntek, így kérem a képviselő-testület hozzájárulását, a műszaki ellenőr által igazolt teljesítés igazolás alapján az ellenérték kifizetésére.

Koszorus Sándor:

Köszönetét fejezi ki a polgármesternek, hogy igyekszik a településen élő emberek komfortérzetét javítani.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**46/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Zrínyi utcán elvégzett földmunkák TERRA-SZIL-VER Kft részére 818.000.- Ft + ÁFA (1.038.860.- Ft) történő kifizetéséről a gazdálkodási iroda útján gondoskodjon.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Dr. Nagy János polgármester:

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Vertetics Róbert korábbi vételi szándékától visszalépett, így a képviselő-testület korábbi 104/2013. (X.10.) számú határozatát visszavonni, valamint az átutalt teljesítést visszautalni szükséges.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**47/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 104/2013. (X.10.) sz. határozatát – mely szerint a nyíracsádi 0458/4 hrsz-ú, 1190 m<sup>2</sup> területű külterületi utat értékesíti Vertetics Róbert Nyíracsád, Külső-Gúth 27. sz. alatti lakos részére 40.- Ft+ÁFA/m<sup>2</sup> vételárért – a vevő vételi szándékától történő visszalépése miatt visszavonja.

Felkéri a jegyzőt, hogy Vertetics Róbert részére az önkormányzat számára kifizetett vételár visszautalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2014. április 30.

Felelős: Nagyné Jobbágy Piroska jegyző

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy házi orvosunk Dr. Koncz Endre szóbeli megkeresése alapján kéri a Képviselő-testületet, hogy az orvosi rendelő környékén útszegély kialakítására kerüljön sor, mely közlekedésbiztonsági és egészségügyi szempontokból fontos.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**48/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy helyi vállalkozó bevonásával a házi orvosi rendelő előtti köztér burkolását végeztesse el és a soron következő ülésen számoljon be az elvégzett munkáról.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Koszorus Sándor:

Lakosság részéről igény érkezett, és magam is javaslom, hogy a téli időjárás által megrongált önkormányzati utakat, az Önkormányzat járja be, és egy helyi vállalkozóval a szükséges kátyúzásokat végeztesse el.

Kiss Józsefné :

Fontosnak tartom e munka elvégzését, közlekedésbiztonsági szempontból.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**49/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzati utak járhatóvá tétele szempontjából helyi vállalkozó bevonásával a megrongálódott utakat állíttassa helyre.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Dr. Nagy János polgármester:

Tájékoztatom továbbá a képviselő-testületet, hogy az Óvodában óvodatitkári állásra meghirdetett pályázat eredménytelen volt, ezért újbóli kiírásra van szükség. Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a racionális gazdálkodás, és az állami finanszírozást figyelembe véve, nem nyolc, hanem négy órás állás meghirdetésére kerüljön sor.

Veres Istvánné:

Milyen munkatevékenységet fog végezni a munkavállaló?

Dr. Nagy János polgármester:

Óvodatitkári, adminisztratív feladatokat fog ellátni a gördülékenyebb munkavégzés és adatszolgáltatás szempontjából.

**50/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyíracsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önálló Napköziotthonos Óvoda intézményében engedélyezi a 4 órás munkakör (óvodatitkári) betöltését.

Felkéri az Óvoda vezetőjét, hogy az állás betöltésével kapcsolatos munkajogi lépéseket tegye meg és az állást 2014. április 1. napjától töltsse be.

Határidő: 2014. április 1.

Felelős: Lakatosné Karácsony Katalin óvodavezető

Dr. Nagy János polgármester:

Mint ismeretes, az elmúlt évben a településen élők biztonságérzetének javítása érdekében pályázatot nyújtottunk be térfigyelő kamera rendszer kialakítása céljából. Ez a benyújtott pályázat nem nyert, ezért ebben az évben ismételt pályázatot szeretnénk benyújtani be a kamerarendszer kiépítésére. Ezt különösen aktuálissá teszi, hogy a településen a közelmúltban több vagyoni elleni bűncselekmény történt. A térfigyelő kamerarendszer kiépítése a lakosság biztonságérzetét erősítené.

Az elhangzottak után a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**51/2014. (III.13.) sz. Önkormányzat Képviselő-testületi határozat:**

Nyírácsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Belügyminisztérium által kiírásra kerülő térfigyelő kamera rendszer kialakítása céljából pályázatot készítse elő és nyújtsa be, amennyiben a támogatás mértéke 100 %.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Nagy János polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska jegyző:

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék elszállításával kapcsolatosan a két legkedvezőbb árajánlatot adó Kft-vel kötöttünk közszolgáltatási szerződést. (Vámosvíz Szolgáltató Kft. 4287 Vámspércs, Béke u. 3. sz, valamint Trenzit-1 Környezetvédelmi Szolgáltató Kft. Debrecen, Hét vezér u. 21. sz.)

Tájékoztatom továbbá a Testületet, hogy február 19.-én a Hajdú Online-n megjelent egy cikk az élelmiszer segély csomagról. Önkormányzatunknak az Élelmiszer Bankkal van szerződése évek óta. A cikk alapján íródott, hogy egy helyi lakos a Hajdú-Bihari Naplónál azt mondta, hogy az Önkormányzat dolgozói a csomagokat felbontják és kivesznek belőle „ezt-azt”. Az újságíró engem felhívott a cikk leközlése előtt és én tájékoztattam őt arról, hogy az élelmiszer segélyt kartonokban kapjuk, termékenként különböző mennyiségben. Ahhoz, hogy csomagokat tudjunk összeállítani, a kartonokat valóban fel kell bontani. Mivel nem egyforma mennyiségben érkeznek a termékek, ezért különböző rászorultsági szempontok figyelembe vételével más összetételű csomagok készülnek. Az önkormányzati dolgozókra tekintettel ezt a rágalmat nagyon felháborítósnak tartom. A dolgozóknak sok munkájuk van abban, hogy a segélyosztás megvalósuljon az adminisztrációtól kezdve a csomagok összeállításáig, kiosztásáig. Mindezt a napi munka mellett plussz feladatként végzik és mindig igyekszünk segíteni a rászorultakon. A Hajdú Online-n helyreigazítást kértem, de ez a mai napig nem jelent meg.

Dr. Nagy János polgármester:

Amennyiben határidőn belül nem történik meg a helyreigazítás, akkor jogorvoslatot kérünk. Minden adatot tényyszerűen kell közölni. Kérem a Jegyző Asszonyt, hogy a szükséges jogi intézkedéseket tegye meg.

Több napirendi pont nem lévén Dr. Nagy János polgármester megköszöni az ülésen való megjelenést, azt bezárja.

kmf.

Dr. Nagy János  
polgármester

Nagyné Jobbágy Piroska  
jegyző

Kiss Józsefné  
jegyzőkönyv hitelesítő

Koszorus Sándor  
jegyzőkönyv hitelesítő